

“मुखी सदस्य, ढिगो सहकारी”



पोखरा रॉयल बचत तथा ऋण
सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited





पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

संचालक समिति



अध्यक्ष
रुद्र कुमारी गुरुङ (मैना)



उपाध्यक्ष
क्या. चन्द्र प्रसाद गुरुङ



सचिव
केशव प्रसाद ढकाल



कोषाध्यक्ष
सूर्यमोहन ढकाल



सदस्य
एक बहादुर गुरुङ



सदस्य
खिम कुमारी गुरुङ



सदस्य
जंग बहादुर गुरुङ



सदस्य
हिरालाल श्रेष्ठ



सदस्य
पूर्णमा अधिकारी

लेखा सुपरिवेक्षण समिति



संयोजक
नारायण सुब्बेदी



सदस्य
अपिला ढकाल



सदस्य
दुर्लव थापा

सल्लाहकार परिषद्



भोजराज घिमिरे
सदस्य



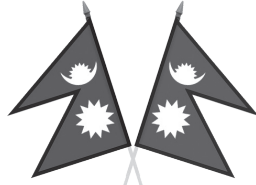
एक नारायण शर्मा
सदस्य



हर्क बहादुर गुरुङ
सदस्य



पोखरा रोयल बचत तथा कृण सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited



राष्ट्रिय गान

सयौं थुँगा फूलका हामी एउटै माला नेपाली ।
सार्वभौम भई फैलिएका मेची महाकाली ॥

प्रकृतिका कोटीकोटी सम्पदाको आँचल ।
वीरहरूका रगतले स्वतन्त्र र अटल ॥

ज्ञानभूमि शान्तिभूमि तराई पहाड हिमाल ।
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल ॥

बहुल जाति भाषा धर्म संस्कृति छुन् विशाल ।
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो जय जय नेपाल ॥

सहकारीका ७ सिद्धान्तहरू:

- स्वेच्छिक तथा खुला सदस्यता : (Voluntary & Open Membership)
- सदस्यहरूद्वारा लोकतान्त्रिक नियन्त्रण : (Democratic Member Control)
- सदस्यहरूको आर्थिक सहभागिता : (Member's Economic Participation)
- स्वायत्तता र स्वतन्त्रता : (Autonomy & Independence)
- शिक्षा, तालिम तथा सूचना : (Education, Training & Information)
- सहकारी-सहकारीबीच पारस्परिक सहयोग : (Co-operation among Co-operatives)
- समुदायप्रतिको चासो : (Concern for Community)

आवद्धता



“सुखी सदस्य, दिगो सहकारी”



पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

२५ औं वार्षिक साधारण सभा बारेको सूचना

(प्रकाशित मिति : २०८३/०५/०५ र २०८३/०५/२३)

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको मिति २०८३ साल असार ३२ गते बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम संस्थाको २५ औं वार्षिक साधारण सभा तपसिलमा उल्लेखित साधारण सभाको कार्यसूचि अनुसार छलफल र निर्णय गर्न बस्ने भएको हुँदा तपसिलको एकाई, मिति, समय र आफुलाई पायक पर्ने स्थानमा उपस्थित हुनको लागि सदस्यहरुको ठेगानामा विभिन्न माध्यमबाट सूचना सम्प्रेषण भईरहेको छ । कुनै कारणवश पत्र वा जानकारी प्राप्त नभएमा यसै सूचनालाई आधार मानी उपस्थितीको लागि हार्दिक अनुरोध गरिन्छ ।

साधारण सभाको कार्यसूचि

१. सञ्चालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने ।
२. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने ।
३. आ.व. २०८२/०८३ को लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने ।
४. आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुत र पारित गर्ने ।
५. आ.व. २०८३/०८४ को लागि लेखा परिक्षकको नियुक्ती र पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने ।
६. विनियम संशोधन सम्बन्धमा ।
७. आन्तरिक नीति, कार्यविधि र निर्देशिका सम्बन्धमा ।
८. शेयर लाभांश एवम् संरक्षित पूँजि फिर्ता कोष वितरण सम्बन्धमा ।
९. एकाई प्रतिनिधिहरु सम्बन्धमा ।
१०. निर्णय पुस्तिका प्रमाणिकरण सम्बन्धमा ।
११. विशेष प्रस्ताव सम्बन्धमा ।

साधारण सभा तालिका

१) साधारण सभा शुभारम्भ : (सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उप-समिति र व्यवस्थापन मात्र)

मिति	२०८३ साल असोज २२ गते		
समय	विहान ११ बजे		
स्थान	संस्थाको प्रधान कार्यालय, बुद्धचोक कास्की ।		

२) साधारण सभा हुने एकाई, मिति, समय र स्थान

एकाई	मिति	समय	स्थान
क) प्रधान कार्यालय	२०८३ साल असोज २४ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	रोयल दिदिबहिनी किचन पोखरा १० बुद्धचोक, कास्की
ख) भण्डारदिक सेवाकेन्द्र	२०८३ साल असोज २५ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	शुभम् पार्टी प्यालेस, पोखरा २७ तालचोक, बस्ताकोटी भवन कास्की
ग) दुलेगौँडा सेवाकेन्द्र	२०८३ साल असोज २५ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	नेवार समाज भवन, शुक्लागण्डकी ४ दुलेगौँडा तनहुँ



३) एकाई प्रतिनिधिहरूको निर्णय प्रमाणित सभा : (सवै एकाईबाट छनौट भएका प्रतिनिधिहरू मात्र)

मिति	२०८३ साल असोज २८ गते
समय	विहान ८ बजे
स्थान	रोयल दिदिबहिनी किचन, बुद्धचोक, पोखरा

साधारण सभा सम्बन्धी थप जानकारी

- साधारण सभामा विशेष प्रस्ताव राख्नुपर्ने भएमा मिति २०८३ साल असोज ९ गते कार्यालय समय भित्र लिखित रुपमा पेश गर्नुपर्नेछ । वार्षिक साधारण सभाको प्रतिवेदन संस्थाको प्रधान कार्यालय लगायत सेवाकेन्द्रमा उपलब्ध हुनेछ ।
- एकाई क, ख र ग बाट निर्णय भै चयन भएका प्रतिनिधिहरूले एकाई प्रतिनिधिहरूको निर्णय प्रमाणित सभामा उपस्थित भै साधारण सभाको कार्य सम्पन्न गर्नेछन् ।
- सहकारी सम्बन्धी तालिम लिन ईच्छुक सदस्यज्यूहरूले आफ्नो नाम र सदस्यता नम्बर साधारण सभाको कार्यक्रम अवधिमा टिपाई दिनु हुन जानकारी गरिन्छ ।
- साधारण सभाको प्रतिवेदनहरू उपर आफ्नो जिज्ञासा, राय तथा सुझाव भएमा मिति २०८३ साल असोज ९ गते कार्यालय समय भित्र पठाईदिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।
- संस्थागत सदस्यहरूको हकमा उक्त संस्थाको समितिबाट साधारण सभामा भाग लिने प्रतिनिधि चयनको निर्णय गरि संस्थागत पत्र सहित उपस्थित हुनुपर्नेछ ।
- साधारण सभामा उपस्थित हुँदा सदस्यज्यूहरूले आफ्नो सदस्यता नम्बर र सदस्य परिचय पत्र/परिचय खुल्ने कागजात लिई उपस्थित हुनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।
- सदस्य पहिचान फारम (KYM) अध्यावधिक नगर्नु भएका सदस्यहरूले साधारण सभाको दिन सम्म सदस्य पहिचान फारम (KYM) अध्यावधिक गर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

धन्यवाद ।

सञ्चालक समितिको आज्ञाले,
सुर्यमोहन ढकाल
कोषाध्यक्ष



पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

उपसमितिहरुको नामावली

१. ऋण उपसमिति		
१.१	चन्द्रप्रसाद गुरुङ्ग	संयोजक
१.२	हिरालाल श्रेष्ठ	सदस्य
१.३	कार्यालय प्रमुख	सदस्य
२. व्यवसाय प्रवर्द्धन उपसमिति		
२.१	चन्द्रप्रसाद गुरुङ्ग	संयोजक
२.२	कोपिला श्रेष्ठ	सदस्य
२.३	मीना कुमारी गुरुङ्ग	सदस्य
३. नियमित अनुगमन तथा जोखिम व्यवस्थापन कार्यदल		
३.१	केशव प्रसाद ढकाल	संयोजक
३.२	भीमबहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
३.३	अभिषेक गुरुङ्ग	सदस्य
४. गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति व्यवस्थापन कार्यदल		
४.१	केशव प्रसाद ढकाल	संयोजक
४.२	जंगबहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
४.३	उमनाथ आचार्य	सदस्य
५. शिक्षा तालिम तथा सूचना उपसमिति		
५.१	सूर्यमोहन ढकाल	संयोजक
५.२	विष्णुहरि ढकाल	सदस्य
५.३	गेहेन्द्र गुरुङ्ग	सदस्य
६. श्रम सम्बन्ध उपसमिति		
६.१	सूर्यमोहन ढकाल	संयोजक
६.२	माधव भण्डारी	सदस्य
६.३	विजया श्रेष्ठ	सदस्य
७. दुलेगौडा सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति		
७.१	एकबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
७.२	जीत बहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
७.३	पुतली श्रेष्ठ	सदस्य

८. भण्डारढिक सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति		
८.१	जंगबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
८.२	सरिता लामिछाने	सदस्य
८.३	जगनकाजी गुरुङ्ग	सदस्य
९. महिला उपसमिति		
९.१	खिम कुमारी गुरुङ्ग	संयोजक
९.२	कमला देवी गुरुङ्ग	सदस्य
९.३	दुर्गादेवी गुरुङ्ग	सदस्य
१०. श्रम सुरक्षा तथा स्वास्थ्य उपसमिति		
१०.१	हिरालाल श्रेष्ठ	संयोजक
१०.२	गीरबहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
१०.३	सरस्वती भुजेल	सदस्य
११. स्वास्थ्य तथा वातावरण उपसमिति		
११.१	पूर्णमा अधिकारी	संयोजक
११.२	सुब्रिना गुरुङ्ग	सदस्य
११.३	भवानी देवी श्रेष्ठ	सदस्य
१२. युवा तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप उपसमिति		
१२.१	सचिन आचार्य	संयोजक
१२.२	विशाल प्रधान	सदस्य
१२.३	मञ्जिल दाहाल	सदस्य
१३. उच्च व्यवस्थापन समुह		
१३.१	भीम बहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
१३.२	मीलन ढकाल	सदस्य
१३.३	परमेश्वर दाहाल	सदस्य



२५^{औं} वार्षिक साधारण सभा २०८३
सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष श्री रुद्रकुमारी गुरुङ्गद्वारा प्रस्तुत
आ.व.२०८२/०८३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आदरणीय सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु,

लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, सल्लाहकार महानुभावहरु, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु र शेयर सदस्यज्यूहरुहरुमा संस्थाको २५^{औं} वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

“सुखी सदस्य र दिगो सहकारी” भन्ने परिकल्पनाका साथ रणनीतिक यात्राको शुभारम्भ गरेको आज ५ वर्ष पुरा भएको छ । गत वर्ष नयाँ सञ्चालक समिति गठन भए संगै हामीले २४^{औं} वार्षिक साधारण सभाले पारित गरेको नीति तथा कार्यक्रममा रहि सदस्य केन्द्रित गतिविधिमा ध्यान दिदै आएका छौं । समिति चयनसंगै विभिन्न उपसमिति निर्माण तथा जिम्मेवारी हेरफेर गर्दै नियमित कामहरु अगाडि बढाएका छौं । गत वर्ष मात्रै राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले जारी गरेको मापदण्ड तथा सहकारी ऐन २०७४ बमोजिम आगामी ४ वर्ष कार्यकालको लागि नयाँ सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समिति गठन गरिएको छ । जस अर्न्तगत सञ्चालक समितिमा ५५ प्रतिशत र लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा ६७ प्रतिशत नयाँ सदस्यलाई समाहित गरेका छौं भने दुवै समितिमा ३३ प्रतिशत महिला प्रतिनिधिको सहभागिता भएको छ । यसले नेतृत्व तहमा नयाँ सदस्यहरुको पहुँच बढनुका साथै लैंगिक सहभागिता सुनिश्चित भएको हामीले महसुस गरेका छौं । हामीलाई संस्थाको गहन जिम्मेवारीमा पुर्‍याउनु हुने सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं ।

विगत लामो समयदेखि कायम रहेको विश्वव्यापी आर्थिक मन्दी, व्यवसायमा आएको शिथिलता, वित्तीय बजारमा देखिएको अधिक तरलताको समस्या भेल्लै गरेको विषम परिस्थितिमा आर्थिक वर्षको प्रारम्भमै (२०८२ भाद्र २३ र २४ गते) देशमा जेन जेड आन्दोलनबाट नयाँ परिस्थिति सिर्जना भयो । त्यस पश्चातको आम निर्वाचन र नयाँ सरकारको गठन संगै सरकारले सहकारी क्षेत्रको सुदृढिकरण र समस्याग्रस्त सहकारीको व्यवस्थापन गर्न जारी गरेको नीति तथा मापदण्डका कारण संस्थाको दैनिक कारोबार र नीतिगत व्यवस्थामा ठूलो प्रभाव परेको छ । तर परिवर्तित नीतिको पालनाले संस्थाको संस्थागत दिगोपनाको जग बसेको छ भने सदस्यहरुको लगानीमा प्राप्त हुने प्रतिफलमा क्षणिक समयको लागि नीतिगत अंकुश लागेको छ ।

सदस्य महानुभावहरु, समग्रतामा वर्ष २०८२/०८३ अत्यन्त तरल अवस्थामा रह्यो । चालु वर्षलाई हामीले व्यवसाय विस्तार भन्दा पनि नीतिगत सुधार र वित्तीय व्यवस्थापनको वर्षको रुपमा लिएका छौं । यसवीचमा विगतका साधारण सभाको निर्देशन बमोजिम असुली प्रक्रियालाई कडाईका साथ अगाडि बढाएका छौं । यस अवधिमा संस्थागत पूँजीमा वृद्धि भएको छ, ऋण सुरक्षण कोषलाई पर्याप्त मात्रामा व्यवस्थापन गरिएको छ । गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको लागि समेत शतप्रतिशत नोक्सानी व्यवस्था गरेका छौं । संस्थागत सुशासन कायम गर्न आन्तरिक नीति, निर्देशन र कार्यविधीलाई थप संसोधन गरेका छौं । समग्रतामा हामी दिगो सहकारी निर्माणको यात्रामा अगाडि बढि रहेका छौं ।

अब म यस सम्मानित सभामा आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा भए गरेका प्रमुख वित्तीय तथा गैर वित्तीय गतिविधीहरुलाई बुँदागत रुपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) वित्तीय गतिविधी :

१.१) संस्थाको विस्तृत वित्तीय अवस्था, प्रगति र यसको विश्लेषण लेखा परिक्षकको प्रतिवेदनमा समेटिएको छ । तथापि यस वर्षको प्रमुख वित्तीय भूलकहरुको संक्षिप्त विवरण र विश्लेषण निम्न बमोजिम रहेका छन् ।

शीर्षक	आ.व. २०८१/०८२ को अन्त्यमा	आ.व. २०८२/०८३ को अन्त्यमा
शेयर पूँजी	१५५,५५१,०००.००	१५४,६८३,०००.००
बचत/निक्षेप	२,०५९,५६८,३१७.७१	१,९०८,७२४,६०१.४०

ऋण लगानी	१,५३८,१६३,९११.००	१,३४४,७६९,०८६.८५
जगेडा कोष	२२३,३७२,६७५.८५	२२९,९८२,३४०.६०
गैर-वैकिङ्ग सम्पत्ति	११८,८९४,१००.००	१३४,७८०,२५०.००
कूल वासलात	२,६५३,७६४,०८६.८२	२,५४९,०९१,३७७.१०

- १.२) रु.१० हजार भन्दा कम भएका शेयर पूँजीलाई १० हजार पुर्‍याउने र नियमित कारोबार गरिरहेका र १० हजार शेयर पुगेका सदस्यहरूलाई क्रमशः शेयर वृद्धि गरि बढीमा रु. १ लाखसम्मको शेयर पुर्‍याउने अभियान जारी रहेको छ ।
- १.३) मासिक बचतलाई कूल बचतको कम्तिमा २५ प्रतिशत पुर्‍याउने अभियान जारी रहेको छ । यस वर्षसम्म मासिक बचतको हिस्सा कूल बचतको १३.७२ प्रतिशत पुगेको छ । चालु वर्ष यसको हिस्सा २५ प्रतिशत पुर्‍याउनका लागि सम्पूर्ण सदस्यहरूलाई एक पटक वर्षभरि जम्मा गर्न सक्ने अधिकतम बचत वर्ष प्रारम्भमा नै गरिदिन हुन हार्दिक अपिल समेत गर्दछु ।
- १.४) कूल सदस्य संख्या मध्ये जम्मा ९०८ जना अर्थात ९ प्रतिशत सदस्यहरूले ऋण सेवा उपभोग गरिरहेका छन् । व्यवसायमा आएको मन्दीका कारण ऋण लगानी घटेको छ । यस वर्ष मात्रै ४ जना सदस्यको धितो लिलामी गरिएको छ भने कर्जा असुली प्रक्रियालाई थप व्यवस्थित गर्न कर्जा असुली न्यायधीकरणसंग समन्वय गरि कार्य अगाडि बढाइएको छ ।
- १.५) अधिक तरलता व्यवस्थापनको रणनीति बमोजिम बचत तथा ऋण शीर्षकहरूमा व्याजदर घटाएको कारण वासलात समेत गत वर्षको अनुपातमा घट्न गएको छ ।
- १.६) २४^{औं} वार्षिक साधारण सभाबाट विनियोजित भएका कोषहरूको वितरण र बाँकी रहेका कोषहरू आर्थिक वर्षको अन्त्यमा जगेडाकोषमा रकमान्तर गरिएको छ ।
- १.७) संस्थामा वर्ष भरि रहेको अधिक तरलता र गैर-वैकिङ्ग सम्पत्तिमा वृद्धि भई सोको जोखिम व्यवस्थापन गर्नुपर्दा सञ्चालन बचत (नाफा) मा ह्रास आएको कारण यो वर्ष शेयर लाभांश, संरक्षित पुँजि फिर्ता कोष र कर्मचारी वोनस वितरण नगर्ने रणनीति लिइएको छ । आशा छ आगामी वर्ष सबै कुराको सन्तुलन मिल्नेछ ।

२) सदस्यता विस्तार तथा बचत समूहको अवस्था :

- २.१) आ.व.२०८२/०८३ को अन्त्यसम्ममा सदस्य संख्या १०३६९ जना पुगेको छ । कूल सदस्य मध्ये महिला सदस्य संख्या ६४.६८ प्रतिशत, पुरुष सदस्य संख्या ३४.९२ प्रतिशत र बाँकी ०.४० प्रतिशत संस्थागत सदस्य रहेका छन् । जिल्लागत आधारमा सदस्यहरूको सहभागिता सबैभन्दा धेरै कास्की जिल्लामा ५९.०५ प्रतिशत रहेको छ ।

जिल्ला	महिला	पुरुष	संस्थागत	जम्मा सदस्य	जिल्लागत भारित प्रतिशत
कास्की	३,९४८	२,१४२	३७	६,१२७	५९.०९%
तनहुँ	१,६१६	८३९	४	२,४५९	२३.७९%
स्याङ्गजा	७६८	४५२	०	१,२२०	११.७७%
लमजुङ्ग	२२५	११९	०	३४४	३.३२%
पर्वत	१५०	६९	०	२१९	२.११%
जम्मा सदस्य	६,७०७	३,६२१	४१	१०,३६९	१००.००%
प्रतिशतमा महिला/पुरुष/संस्थागत	६४.६८%	३४.९२%	०.४०%	१००.००%	

- २.२) सदस्यको उमेर अनुसार सदस्य वर्गिकरण

उमेर समूह	महिला	पुरुष	जम्मा	उमेर समूहमा भारित प्रतिशत
१६-२४	२८८	२५३	५४१	५.२२%
२५-४४	३३१७	१४०३	४७२०	४५.५२%
४५-६०	२२५०	१२४३	३४९३	३३.६९%



६०+	८५२	७२२	१५७४	१५.१८%
संस्थागत			४१	०.४०%
जम्मा	६७०७	३६२१	१०३६९	१००%

२.३) संस्थाले सञ्चालन गर्दै आईरहेको समूह जमानत ऋण कार्यक्रममा यस वर्षसम्म जम्मा १४८५ जना महिलाहरु आवद्ध भएका छन् । जस अर्न्तगत २८६ वटा समूहहरु सञ्चालनमा रहेका छन् ।

विभिन्न पालिकाहरुमा रहेका महिलाहरुको बचत समूह र सदस्यहरुको विस्तृत विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

जिल्ला	स्थानीय तह	केन्द्र संख्या	समूह संख्या	सदस्य संख्या
कास्की	अन्नपूर्ण गाउँपालिका	१	२	७
	माछापुच्छ्रे गाउँपालिका	२	६	३०
	मादी गाउँपालिका	१७	५५	२९२
	पोखरा महानगरपालिका	६७	१५१	७८०
स्याङ्जा	हरिनास गाउँपालिका	२	४	२५
तनहुँ	ऋषिङ्ग गाउँपालिका	३	५	३१
	भिमाद नगरपालिका	५	१०	५५
	शुक्लागण्डकी नगरपालिका	२१	५३	२६५
जम्मा		११८	२८६	१४८५

३) सांगठनिक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन र कार्यालयको अवस्था :

३.१) हाल संस्थामा सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, सल्लाहकार परिषद सहित विभिन्न उपसमिति र कार्यदल क्रियाशिल रहेका छन् । हाल प्रधान कार्यालय सहित २ वटा सेवाकेन्द्रहरुबाट सेवा प्रदान भईरहेको छ भने गत वर्ष मात्रै सहकारी विभागको निर्देशन बमोजिम मोहरिया सेवाकेन्द्रलाई भण्डारदिक सेवाकेन्द्रमा गाभिई एकिकृत सेवा प्रदान गरेका छौं । प्रधान कार्यालय तथा सेवाकेन्द्रहरुमा रहेको जनशक्ति, यसको कार्यबोझ र वासलातको तुलनात्मक अवस्था यसप्रकार रहेको छ ।

क्र.सं.	कार्यालय	कार्यरत कर्मचारी संख्या	सदस्य संख्या	कूल वासलात
१	प्रधान कार्यालय, पोखरा कास्की	२४	५१६६	२,११०,६७८,४९४.२१
२	दुलेगौडा सेवाकेन्द्र, तनहुँ	७	२२९३	२६३,४९३,९२०.१६
३	भण्डारदिक सेवाकेन्द्र, कास्की	६	२९१०	१६६,९१८,९५७.७३
जम्मा		३७	१०३६९	२,५४१,०९१,३७२.१०

३.२) हाल संस्थामा नियमित रोजगारीमा रहेका कर्मचारी संख्या ३७ रहेको छ । त्यसैगरी सेक्युरिटी कम्पनी संग सम्झौता गरि सवै कार्यालयहरुमा २४ सै घन्टा सुरक्षा गार्डको व्यवस्था गरिएको छ । यस वर्ष ४ जना कर्मचारीहरुले सेवाबाट विदा लिनु भएको छ ।

३.३) मोहरिया सेवाकेन्द्रलाई भण्डारदिक सेवाकेन्द्रमा समाहित गरे पश्चात भण्डारदिक सेवाकेन्द्र अर्न्तगत सदस्य संख्या वृद्धि भएको देखिन्छ । कूल सदस्य मध्ये प्रधान कार्यालयमा ४९.८२ प्रतिशत, भण्डारदिक सेवाकेन्द्रमा २८.०६ प्रतिशत र दुलेगौडा सेवाकेन्द्रमा २२.११ प्रतिशत सदस्य सहभागिता रहेको छ ।

४) संस्थागत सुशासन र नीतिगत व्यवस्थापन :

४.१) संस्थाले स्थापनाकालदेखि नै संस्थागत सुशासनलाई पहिलो प्राथमिकतामा राखेको छ । संस्थाको हरेक निर्णय र गतिविधी नीतिगत सर्वोच्चताको मान्यताका आधारमा सञ्चालन गरिएको छ । राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको निर्देशन बमोजिम सदस्य हाते पुस्तिका निर्माण गरि सदस्यहरुलाई वितरण गरिएको छ ।

४.२) वित्तीय तथा गैर वित्तीय गतिविधीको सुक्ष्म रुपमा विश्लेषण गर्न चार्टर्ड एकाउन्टेन्टको व्यवस्था गरि आन्तरिक तथा बाह्य लेखापरिक्षण गर्ने गरिएको छ । गत वर्षदेखि नै संस्थाको लेखा परिक्षण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान प्रणाली अन्तर्गत परिक्षणको व्यवस्था गरेका छौं । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले नियमित रुपमा आन्तरिक लेखापरिक्षण गर्ने गरिएको छ भने नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघबाट समेत नियमित रुपमा स्तरीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत परिक्षण गरि मार्गनिर्देशन गर्दै आएको छ । त्यसरी नै कर्मचारी व्यवस्थापनबाट समेत आन्तरिक रुपमा आवधिक लेखापरिक्षण गर्दै आएका छौं । श्रम अडिट र सुरक्षा प्रणालीको अडिट गर्दै संस्थागत सुशासनको काममा एक कदम अगाडि बढाएको छ ।

४.३) संस्थाले नियामक निकायको निर्देशन तथा कानून बमोजिम सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरु तोकिएको समयमा नै सम्पादन गर्दै आएको छ । यस विषयमा सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिका बनाई कार्यान्वयन अधिकारीको व्यवस्था र अधिकारी मार्फत जोखिम विश्लेषण गरि आवश्यक प्रतिवेदनहरु सञ्चालक समिति र वित्तीय जानकारी ईकाईमा पठाई कानूनी अनुपालना गर्दै आएको छ ।

५) नियामक निकायको अनुगमन र कानूनको पालना :

५.१) तत्कालिन सहकारी विभाग (हाल सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय) बाट सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण कानूनको पालना सम्बन्धमा २ दिनको स्थलगत निरीक्षण र प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट स्थलगत निरीक्षण भई विविध सुझाव, मार्गनिर्देशन र निर्देशन जारी भएको छ । यसै वर्ष संस्थाले राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट नेपालमै पहिलो सहकारीको रुपमा सञ्चालन ईजाजत पत्र प्राप्त गर्न सफल भएको छ । त्यसैगरि यसै वर्ष कर्जा सूचना केन्द्रको सदस्यता समेत प्राप्त गर्न सफल भएको छ ।

५.२) नियामक निकायको सुझाव बमोजिम यस वर्ष करिब ८० प्रतिशत सदस्यहरुको सदस्य पहिचान फाराम (Know Your Member- KYM) अध्यावधिक गरिएको छ । कतिपय सदस्यहरु कार्यक्षेत्र भन्दा बाहिर रहनुभएका कारण अध्यावधिक हुन छुटेको छ । यसको लागि चालु वर्षमा विशेष कार्य सम्पादन हुने नै छ ।

६) प्रविधीमैत्री सेवा, स्मार्ट सदस्य :

६.१) संस्थाको सेवालाई क्रमशः क्यासलेस, चेकलेस र पेपरलेस बनाउने अभियान थालिएको छ । यसका लागि प्रविधीमैत्री सेवालाई द्रुत गतिमा अगाडि बढाएका छौं । हालसम्म २,११६ जनाले एटिएम सेवा, २,४८० जनाले मोबाईल बैंकिङ्ग, ७६२ जनाले एस.एम.एस.सेवा र २६९ जनाले Quick Response Code (क्यू आर कोड) प्रविधीको प्रयोग गरिरहेका छन् । त्यसरी नै ८,१३१ जना सदस्यले स्मार्ट परिचय पत्र ग्रहण गरिसकेका छन् ।

६.२) संस्थाको वेबसाईट, फेसबुक अकाउण्ट, यूट्यूब च्यानल, टिकटक र इन्स्टाग्रामलाई समय सापेक्ष परिमार्जन गरिएको छ । छिटो छरितो रुपमा संस्थाको गतिविधी जानकारी लिन संस्थाको आधिकारिक सामाजिक सञ्जालमा जोडिन सबै सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक अपिल गर्दछु ।

७) सम्मान तथा पुरस्कार विवरण :

यस आ.व.मा विभिन्न सदस्य र कर्मचारीलाई कारोबार तथा कार्य सम्पादनको आधारमा तपसिल बमोजिम सम्मान तथा पुरस्कारको व्यवस्था गरिएको छ ।

७.१) २५औं वार्षिक साधारण सभामा पुरस्कार तथा सम्मान प्राप्त गर्ने वर्ष उत्कृष्ट सदस्य र कर्मचारीको विवरण :

क्र.सं.	पुरस्कार तथा सम्मान	सम्मानित व्यक्तित्व	कैफियत
१	वर्ष उत्कृष्ट सदस्य	१) युक्त प्रसाद श्रेष्ठ पोखरा ८ कास्की २) दीपा महतारा पोखरा १४ कास्की	जनही रु.५ हजार नगद र सम्मान पत्र
२	वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी	१) समिता गुरुङ्ग सहायक दोस्रो तह	रु.१५ हजार र सम्मान पत्र



७.२) आ.व. २०८२/०८३ को महिना उत्कृष्ट सदस्यहरुको विवरण :

संस्थाले हरेक महिना चारवटै कार्यालय बाट एक/एक जना गरि जम्मा ४८ जना सदस्यलाई निजहरुको कारोबार, नयाँ सदस्य सिफारिस, संस्थामा उपस्थिति र संस्थालाई प्रदान गर्ने सुझावहरु समेतको आधारमा उत्कृष्ट घोषणा गरि सम्बन्धित कार्यालयमा आमन्त्रण गरि सम्मान गर्ने गरिएको छ । महिना उत्कृष्ट सदस्यहरुको नामावली यसप्रकार रहेको छ ।

महिना	प्रधान कार्यलय	दुलेगौँडा सेवाकेन्द्र	भण्डारदिक सेवाकेन्द्र	मोहरिया सेवाकेन्द्र
श्रावण	नारायणी देवी गुरुङ्ग	सुजना उपाध्याय	अमृत बहादुर गुरुङ्ग	हरिकला थापा
भाद्र	तेज बहादुर गुरुङ्ग	कृष्णबहादुर गुरुङ्ग	भीमकुमारी गुरुङ्ग	सजिता अधिकारी
असोज	साम्राज्य लक्ष्मी गुरुङ्ग	जय बहादुर गुरुङ्ग	ओमबहादुर थापा	खुसीमाया परियार
कार्तिक	गंगादेवी गुरुङ्ग	आरती बस्याल	तुलसिरी गुरुङ्ग	सुवास सुवेदी
मंसिर	बबिता हिराचन	रितु गुरुङ्ग	निर्मला रानाभाट	विकल तिवारी
पौष	कृष्णप्रसाद कोईराला	विलास परियार	खड्ग बहादुर थापा	कल्पना पोखेल
माघ	ओम गुरुङ्ग	सम्भ्रना वानिया क्षेत्री	अ माया थापा	सविना सुवेदी
फागुन	बालकृष्ण थापा	मेल कुमारी गुरुङ्ग	प्रेम बहादुर गुरुङ्ग	रामप्रसाद सुवेदी
चैत्र	विष्णुमाया गुरुङ्ग	सूर्यबहादुर मानन्धर	पुष्पा गुरुङ्ग	सन्दिप तिमिल्सिना
वैशाख	चुन बहादुर गुरुङ्ग	सुशिला घिमिरे	होम माया वि.क.	निर्मला न्यौपाने
जेठ	मेनसुवा गुरुङ्ग	मान बहादुर गुरुङ्ग	अमिता सुनार	गणेश खड्का
असार	टौ माया गुरुङ्ग	हेमकुमार श्रेष्ठ	निरबहादुर गुरुङ्ग	छविबाल तिमिल्सिना

७.३) चौमासिक उत्कृष्ट कर्मचारी विवरण :

कर्मचारीहरुको लगनशीलता र निरन्तर सेवाको उचित मूल्याङ्कन गर्दै संस्थाको सेवामा थप उर्जाशील बनाउन संस्थामा कार्यरत कर्मचारी मध्ये ३ जना कर्मचारीहरुलाई चौमासिक उत्कृष्ट कर्मचारीको रुपमा पुरस्कृत गरिएको छ ।

आ.व. २०८२/०८३ मा चौमासिक उत्कृष्ट कर्मचारी हुन सफल कर्मचारीहरुको विवरण :

चौमासिक	उत्कृष्ट कर्मचारी	पद/विभाग
पहिलो चौमासिक	समिता गुरुङ्ग	सहायक दोस्रो/लेखा विभाग
दोस्रो चौमासिक	टंक बहादुर गुरुङ्ग	सुपरिवेक्षक पाँचौ/सदस्य सेवा विभाग
तेस्रो चौमासिक	नवराज दाहाल	सुपरिवेक्षक चौथो/सदस्य सेवा विभाग

द) क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि गतिविधि :

यस वर्ष हामीले संस्थाका सदस्य, कर्मचारी र समिति उपसमितिलाई लक्षित गरि विभिन्न विषयका तालिम तथा गोष्ठीहरुमा सहभागिता गराएका छौं । यस वर्ष संस्थाले आयोजना गरेको र विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीमा भएको सहभागिताको विवरण निम्न बमोजिम रहेका छन् ।

क्र.सं.	तालिमको नाम र स्थान	तालिम सञ्चालन महिना	सहभागिता विवरण
१	सदस्य शिक्षा तालिम	श्रावण, भाद्र, कार्तिक र जेठ महिना	२६४ जना सदस्य
२	युवा विद्यार्थी लक्षित वित्तीय साक्षरता तालिम	पौष, चैत्र र जेठ महिना	११५ जना विद्यार्थी
३	समिति उपसमिति लक्षित क्षमता विकास तालिम	असोज र जेठ महिना	५२ जना समिति उपसमिति
४	कर्मचारी लक्षित क्षमता विकास तालिम	श्रावण, मंसिर, फागुन र जेठ महिना	७४ जना कर्मचारी

५	पाकशिक्षा (कुकिङ्ग) तालिम	जेठ महिना	१३ जना महिला सदस्य
६	वैदेशिक तालिम तथा भ्रमण (भारत)	वैशाख र जेठ महिना	५ जना कर्मचारी
७	अन्य गोष्ठी र भ्रमणहरुमा सहभागिता	विभिन्न महिनामा	२० जना

९) सदस्य सेवामा पोखरा रोयल :

- ९.१) संस्थाद्वारा प्रवर्द्धित रोयल फाउण्डेसनमा ८४६ जनाले सदस्यता प्राप्त गर्न सफल भएका छन् । रोयल फाउण्डेसन मार्फत ७५ वर्ष उमेर पुगेका ज्येष्ठ सदस्यहरुलाई वार्षिक रुपमा पेन्सन प्रदान गर्दै आएका छौं । यो वर्ष ४४ जना सदस्यहरुलाई रु. ५ हजारका दरले पेन्सन प्रदान गरिएको छ । यहि अवसरमा पेन्सन प्राप्त गर्ने सदस्यहरुलाई फाउण्डेसनकै सहकार्यमा एकदिने धार्मिक स्थलको भ्रमण गराईएको छ । त्यसैगरी एक जना सदस्यले सुत्केरी खर्च बापत रु. ३ हजार, एक जना सदस्यले उपचार राहत खर्च बापत ५ हजार सहयोग प्राप्त गरेका छन् भने ३ जना सदस्यको परिवारलाई मृत्यु राहत बापत जनही रु.१० हजारका दरले आर्थिक सहयोग प्रदान गरिएको छ ।
- ९.२) बहदो तरलता व्यवस्थापनको लागि वार्षिक ७.७ प्रतिशत व्याजदरमा १०० दिनसम्म ऋण योजना सञ्चालन गरि सहुलियत दरमा ऋण प्रवाह गरिएको छ ।
- ९.३) उच्चमी सदस्यहरुको उत्पादनलाई बजारीकरण एवं प्रचार प्रसार गर्दै विक्री वितरण कार्यमा सहयोग पुर्‍याउने हेतुले स्थापित सहकारी कोसेली घरको विस्तार एवं व्यवस्थापन गरिएको छ । हाल १० जना सदस्यहरुका विभिन्न थरिका उत्पादनहरुको प्रदर्शनी एवं विक्री वितरण कार्यमा सहजीकरण गर्दै आएको छ ।
- ९.४) सदस्य र समुदायलाई सहकारी र संस्थाको बारेमा सुसूचित गर्ने हेतुले संस्थाद्वारा नियमित रुपमा सहकारी समाचार नामक बुलेटिन प्रकाशन गर्दै आएको छ । बुलेटिनमा संस्थाको वित्तीय विवरण, सामुदायिक गतिविधी, सदस्यहरुको सफलताको कथा र समसामयिक समाचारहरु समेट्ने गरिएको छ ।

१०) रजत वर्ष विशेष कार्यक्रम

संस्था स्थापनाको २४^{औं} वर्ष पुरा भई २५^{औं} वर्षमा प्रवेश गरेको अवसरमा वर्षभरि २५ वटा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि कार्यक्रमको योजना घोषणा गरिएको छ । जस अर्न्तगत ४ वटा कार्यक्रम सम्पन्न भएका छन् । पहिलो चरणको कार्यक्रम बमोजिम २५ दिनसम्म संस्थामा पहिलो सेवा लिन आउने सेवाग्राहीलाई स्वागत तथा सम्मान गर्ने कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । त्यसैगरी १३ जना महिला सदस्यहरुलाई रोयल दिदीबहिनी किचनको सहकार्यमा १५ दिने पाकशिक्षा (कुकिङ्ग) को तालिम प्रदान गरिएको छ । पोखरा १८ कास्कीकोटमा अवस्थित कालिका मा.वि.का ३० जना विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक सामग्री हस्तान्तरण गरिएको छ । त्यसैगरी कास्की जिल्लामा सञ्चालनमा रहेका २५ ठुला सहकारीका अध्यक्ष एवं व्यवस्थापन प्रमुखहरु, सरोकारवाला नियामक निकायका प्रतिनिधी र संचारकर्मीहरुको उपस्थितिमा एकदिने सहकारी नीति संवाद गोष्ठी सम्पन्न गरेका छौं । यसबाट सहकारीका असल अभ्यासहरु आदानप्रदान हुनुका साथै सहकारीका लागि आवश्यक नीतिहरु व्यवस्थाको लागि बहस पैरवी भएको छ ।

११) सामुदायिक सेवा तथा अतिरिक्त गतिविधी :

- ११.१) ग्लोबल मनी वीक (सप्ताह) को अवसरमा वित्तीय साक्षरता र सहकारी सम्बन्धी प्रचार सामग्रीहरु निर्माण गरि सचेतना अभियान सञ्चालन गरिएको छ । यस अभियान अर्न्तगत यस वर्ष ३ वटा विद्यालय (कालिका मा.वि. रामबजार, ईन्फोम्याटिक्स कलेज माटेपानी र फिस्टेल एकेडेमी विरौटा) का गरि जम्मा २०४ जना विद्यार्थीहरुलाई वित्तीय तथा विद्युतीय साक्षरता शिक्षा प्रदान गरिएको छ ।
- ११.२) जेन जेड आन्दोलनबाट क्षति पुगेको कार्यालयहरुलाई संस्थाको तर्फबाट संस्थागत उत्तरदायित्व वहन गर्दै सहयोग प्रदान गरिएको छ । जस अर्न्तगत जिल्ला प्रहरी कार्यालय कास्कीलाई एक थान मोटरसाईकल, मालपोत कार्यालय कास्कीलाई एक थान कम्प्यूटर, एक थान प्रिन्टर र एक थान दराज, पोखरा महानगरपालिका वडा कार्यालय १० कास्कीलाई एक थान कम्प्यूटर र एक थान प्रिन्टर र ईलाका प्रहरी कार्यालय बेलचौतारा तनहुँलाई एक थान कलर प्रिन्टर प्रदान गरिएको छ ।



११.३) सदस्यहरूलाई सहूलियत प्रदान गर्ने उद्देश्य बमोजिम विभिन्न संघ/संस्थासंग सम्झौता गरि सेवा सुरुवात गरिएको छ, जस अर्न्तगत ८ वटा स्वास्थ्य संग सम्बन्धित सेवा र ३ वटा विविध क्षेत्रका सामाजिक तथा सेवा व्यवसाय संग सम्बन्धित संस्थाहरु रहेका छन् । ती संस्थाहरुमा सदस्यहरुले आफ्नो परिचय पत्र पेश गरि ५ देखि ३० प्रतिशत सम्म छुट पाउन सक्नुहुनेछ ।

१२) सहकारी अभियान र सरोकारवाला निकाय संगको सम्बन्ध :

१२.१) सहकारीका असल अभ्यासहरूलाई आदान प्रदान गर्ने उद्देश्यका साथ विभिन्न २१ जिल्लाबाट आएका ४० वटा सहकारी संघ/संस्थाका १०९५ जना प्रतिनिधीहरूसंग अन्तरसंवाद कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ । जस अर्न्तगत भाद्र महिनामा १ संस्था, असोजमा १ संस्था, मंसिरमा ३ वटा संस्था, पौषमा ३ वटा संस्था, माघमा २ वटा संस्था, फागुनमा ५ वटा संस्था, चैत्रमा १० वटा संस्था, वैशाखमा १० वटा संस्था, जेठमा ३ वटा संस्था र असार महिनामा २ वटा संस्थाका प्रतिनिधीहरुले भ्रमण गरेका छन् ।

१२.२) संस्थापक अध्यक्ष स्व.मेजर तुलसीप्रसाद गुरुङ्गको सम्झनामा संस्थाद्वारा स्थापित तथा जिल्ला सहकारी संघ लिमिटेड कास्कीद्वारा सञ्चालित सहकारी अभियन्ता पुरस्कारबाट जिल्ला सहकारी संघ लिमिटेड कास्की मार्फत सहकारीकर्मी सुदिप ढकाललाई सम्मान गरेको छ ।

१२.३) संस्थाले संस्थागत विकासको लागि नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लिमिटेड संग विगतदेखि स्तरीकरण कार्यक्रममा सम्झौता गरि कार्य गर्दै आईरहेको छ । यसैवर्ष मात्र नेफस्कूनको सहकार्यमा जर्मन परियोजना डि.एस.आई.के. संग सम्झौता गरि संस्थागत सुशासन, कर्जा व्यवस्थापन र मानव संसाधनको क्षमता अभिवृद्धि गर्नका लागि आवश्यक कार्यक्रम अगाडि बढाइएको छ ।

१२.४) राष्ट्रिय सहकारी महासंघ नेपाल, नेफस्कून, राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड, जिल्ला सहकारी संघ लि. कास्की, कास्की बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. र कोअपरेटिभ म्यानेजर्स क्लब कास्कीसंग सहकारी अभियान र यसको समग्र व्यवस्थापनको लागि नियमित कार्यगत एकता गर्दै विविध कार्यक्रम र मुद्दाहरुमा सहकार्य गर्दै आईरहेका छौं ।

१३) सहकारी क्षेत्रको चुनौति र भावी रणनीति :

सहकारी क्षेत्र एउटा सम्भावना र मौलिक पहिचान बोकेको क्षेत्र हो । नेपालमा करिब ७५ लाख मानिसहरु सहकारीमा सदस्यको रुपमा आवद्ध रहेका छन् भने ९५ हजार बढीले प्रत्यक्ष रोजगारी पाईरहेका छन् । पछिल्लो समय सहकारीमा देखिएको व्यावसायिकता, व्यवस्थापकीय कमजोरी र सुशासनको कमीले केही संस्थामा समस्या आईपरेको छ । समस्याग्रस्त सहकारीको व्यवस्थापनको लागि परिवर्तित कानूनहरुले व्यवस्थित रुपमा सञ्चालनमा रहेका सहकारीलाई समेत असर पुगेको छ । विश्वव्यापी द्वन्द, आर्थिक मन्दी र नेपालमा भएको विविध राजनीतिक परिवर्तन र प्राकृतिक विपत्तीका कारण व्यापार व्यवसाय र जनजीवन अस्तव्यस्त अवस्थामा पुगेको छ । एकातिर वित्तीय संस्थाहरु अधिक तरलताको मारमा परेका छन् भने सदस्यहरुको व्यापार व्यवसायमा आएको मन्दीका कारण ऋणको किस्ता नियमित हुन सकेको छैन । अर्कोतर्फ ऋण असुलीको सन्दर्भमा लिलामी भएको धितोहरु संस्था स्वयंले सकार्नु परेको र गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्ति विक्रीमा देखिएको समस्याका कारण धेरै बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारीले लगानीको प्रतिफल दिन सक्ने अवस्था छैन । यस्तो अवस्थामा सरकारले नै सम्पत्ति व्यवस्थापन कम्पनी स्थापना गरि वित्तीय संस्थाहरुको संरक्षण र प्रवर्द्धनमा काम गर्नुपर्ने देखिन्छ । सदस्यहरुले तत्कालको फाईदा भन्दा सहकारी संस्थाको दिगोपनाको लागि साथ र सहयोग गर्नुपर्ने भएको छ । यसको लागि सहकार्य, समन्वय र आपसी विश्वासमा नियमित कारोबार गर्दै उज्यालो भविष्यको लागि एकताबद्ध हुनु नै अबको रणनीति हुनेछ । आशा गरौं, केही समयको अन्तराल पश्चात हाम्रो सुखी दिन आउने नै छ ।

१४) संक्षेपीकरण र धन्यवाद ज्ञापन :

आदरणीय सदस्य महानुभावहरु,

समग्रतामा यो वर्ष हाम्रो लागि थुप्रै चुनौतिहरु बीच अवसरको खोजी गर्ने समयको रुपमा रह्यो । विषम परिस्थितिमा पनि हामीले सदस्य वृद्धि, जगेडा कोष वृद्धि र साख वृद्धि गर्न सफल भएका छौं । खासगरि गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिमा भएको वृद्धि र सहकारी नियमन



पोखरा रोयल बचत तथा कृण
सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

प्राधिकरणद्वारा जारी मापदण्डको पालनाका कारण सिर्जित असहज परिस्थितिलाई आगामी वर्ष सहजतामा बदल्दै हामी पुरानै लयमा फर्कने छौं । भविष्यमा आउन सक्ने सम्भावित जोखिमहरुको व्यवस्थापन गर्दै हामी सबल र सुरक्षित वित्तीय सहकारी निर्माणमा खटिरहने नै छौं । यो अभियानमा प्रत्यक्ष रुपमा साथ सहयोग गर्ने सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु र अहोरात्र खटिने कर्मचारीहरुमा सञ्चालक समितिको तर्फबाट हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । यसरी नै हामीलाई सधैं मार्गनिर्देश गरिरहने नियामक निकाय, सल्लाहकार महानुभावहरु, लेखा परिक्षक, सहकारी अभियान र संचार माध्यमप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छौं । चालु वर्षका नीति, कार्यक्रम तथा बजेट सम्बन्धमा प्रस्तुत प्रतिवेदन माफत जानकारी हुने नै छ । अन्तमा आगामी दिनमा समेत यहाँहरुको यस्तै साथ र सहयोगको अपेक्षा सहित, प्रतिवेदन पारित गरिदिन हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद । जय पोखरा रोयल सहकारी ।

रुद्रकुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष



२५^{औं} वार्षिक साधारण सभा २०८३
लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक श्री नारायण सुवेदीद्वारा प्रस्तुत
आ.व.२०८२/०८३ को वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन

सभाका अध्यक्ष ज्यू,

सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्य साथीहरू, सल्लाहकार ज्यूहरू, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू एवं उपस्थित शेयर सदस्यज्यूहरू,

सर्वप्रथम संस्थाको २५^{औं} वार्षिक साधारण सभामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक अभिवादन व्यक्त गर्दछु। संस्थाको २४^{औं} वार्षिक साधारण सभाबाट हामीलाई लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा निर्वाचित गराई महत्वपूर्ण जिम्मेवारी प्रदान गर्नुहुने सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं।

लेखा सुपरिवेक्षण समिति सहकारी संस्थाको आन्तरिक सुशासन कायम गर्न गठन भएको एउटा महत्वपूर्ण समिति हो। सञ्चालक समिति, विभिन्न उपसमिति र व्यवस्थापनले गरेका निर्णय, काम कारवाही र त्यसको कार्यान्वयनको समीक्षा गरि सत्य तथ्य प्रतिवेदन शेयर सदस्यहरू माफ्न ल्याउनु लेखा सुपरिवेक्षण समितिको कर्तव्य पनि हो। हामीले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी मापदण्ड २०८२ र नियामक निकायले विभिन्न मितिमा जारी गरेको निर्देशन र संस्थाको विनियमले निर्दिष्ट गरेको सीमा भित्र रहि वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेका छौं। अब म यस सम्मानित सभामा नियामक निकायले मार्गनिर्देश गरेको ढाँचामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु।

१. सहकारी संस्थाको संक्षिप्त विवरण :

संस्थाको नाम : पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

कार्यक्षेत्र : कास्की, स्याङ्जा, तनहुँ, लमजुङ र पर्वत जिल्लाभर

ठेगाना : प्रधान कार्यालय : पोखरा महानगरपालिका वडा नं. १०, बुद्धचोक कास्की।

सेवाकेन्द्रहरू :

१.१) शुक्लागण्डकी नगरपालिका वडा नं. ४, दुलेगौडा तनहुँ,

१.२) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. २९, भण्डारढिक कास्की

संस्थाले गर्ने मुख्य कारोबार : बचत तथा ऋण

अन्य गतिविधि तथा कारोबार : विप्रेषण, विमा, समुह जमानत ऋण, परामर्श र सामाजिक गतिविधिहरू।

सदस्य संख्या विवरण : महिला : ६,७०७ पुरुष : ३,६२९, संघ/संस्था : ४९ जम्मा सदस्य : १०,३६९

२. अधिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था :

२.१ संस्थाको २४^{औं} वार्षिक साधारण सभा मिति २०८२ आश्विन ३ गते प्रारम्भ भई २०८२ आश्विन ६ गते सम्पन्न भएको छ। एकाईगत रुपमा सम्पन्न भएको वार्षिक साधारण सभाले विभिन्न विषयमा ११ वटा महत्वपूर्ण निर्णयहरू पारित गरेको छ। सभाले पारित गरेको निर्णयहरूको कार्यान्वयन पक्ष उत्साहजनक र राम्रो छ। संस्थाले लिएको वार्षिक लक्ष्य मध्ये अधिकांश कामहरू सम्पन्न भएका छन् भने कतिपय लक्ष्यहरू रणनीतिक हिसाबले व्यवस्थापन गरिएको छ। सदस्य वृद्धि, कोष वृद्धि, साख वृद्धि भएता पनि कूल सम्पति, बचत निक्षेप, ऋण लगानी भने न्युन हुन गएको छ।

३. आ.व. २०८२/०८३ मा बसेको बैठक विवरण र निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था :

यस अवधिमा सञ्चालक समितिको १५ वटा बैठक, पदाधिकारीको ३ वटा बैठक, लेखा सुपरिवेक्षण समितिको ६ वटा, समिति उपसमितिको संयुक्त बैठक १ वटा, ऋण उपसमितिको बैठक १ वटा, नियमित अनुगमन तथा जोखिम व्यवस्थापन कार्यदलको ४ वटा, उच्च व्यवस्थापन समुहको २६४ वटा बैठक र अन्य उपसमितिहरूको १७ वटा बैठक सम्पन्न भएका

छन् । समिति तथा उपसमितिले गरेका अधिकांश निर्णयहरु समयमा नै कार्यान्वयन भएको छ ।

४. ऋण लगानीको प्रक्रिया, अवस्था, ऋण वापतको सुरक्षण र धितो सम्बन्धी व्यवस्था :

४.१ संस्थाले ऋण लगानीको क्रममा सूचिकृत प्राविधिक, सम्बन्धित कर्मचारी र ऋण उपसमितिको टोलीले स्थलगत रुपमा धितो तथा परियोजना स्थलको निरीक्षण गर्ने गरिएको छ । निरीक्षण पश्चात मूल्यांकन प्रतिवेदनका आधारमा सञ्चालक समिति, ऋण उपसमिति र उच्च व्यवस्थापन समुहले आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्रको ऋण निर्णय गरि लगानी गर्ने गरेको छ । लगानी गर्दा घर, जग्गा तथा सवारी साधन र बचत निक्षेप खाता रोक्का राखी लगानी गर्ने गरेको छ । आवश्यकता बमोजिम धितोमा रहेको सम्पत्तिहरुको बीमा समेत गर्ने गरिएको छ । संस्थाको नीति बमोजिम बढीमा ३ लाख सम्मको समुह जमानतमा लघु ऋण लगानी गर्ने गरेको छ साथै धितो वापत राखिएको सम्पत्तिहरु सुरक्षित देखिन्छ ।

४.२ ऋण शाखाबाट प्राप्त जानकारी बमोजिम समीक्षा अवधिको अन्त्यमा आईपुग्दा ऋण लिने सदस्य ९०८ जना देखिन्छ, जसमध्ये २३५ जना ऋणी सदस्यको ऋण भाखा नाघेको सीमाभित्र परेको देखिन्छ । यस अवधि सम्म आईपुग्दा कूल १ अर्ब ३४ करोड ४७ लाख ऋण लगानीमा रहेको छ । वित्तीय बजारमा देखिएको मन्दी र लगानीको वातावरणका कारण ऋण लगानीमा ह्रास हुँदै आएको देखिन्छ । कूल ऋणमा ८.३३ प्रतिशत भाखा नाघेको ऋण रहेको पाईयो । त्यसरी नै खराब ऋणको लागि संस्थाले नियमानुसार शतप्रतिशत ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको पाईयो ।

४.३ ऋण असुलीको क्रममा संस्थाले सदस्यसंग भेटघाट गर्ने, पत्राचार गर्ने, सामाजिक दबाव दिने, सार्वजनिक सूचना जारी गर्ने आदि प्रक्रिया गरेको देखिन्छ । त्यसरी जानकारी गराउदा पनि ऋण तिर्न आलटाल गर्ने सदस्यहरुलाई धितो लिलामी सम्बन्धी सार्वजनिक सूचना जारी गरि लिलामी गरेको पाईन्छ । लिलामी गरेको ऋण मध्ये लिलामी नभई संस्थाको नाममा गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको रुपमा आएका १५ जना सदस्यहरुबाट प्राप्त जम्मा सम्पत्तिको रकम १३ करोड ४७ लाख ८० हजार २५० देखिन्छ । उक्त गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको मापदण्ड बमोजिम जोखिम कोषको व्यवस्था गरेको पाईयो । गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको विक्री सम्बन्धी योजना भएता पनि थप रणनीतिक हिसाबले तालिका बनाई तत्काल नगदमा परिणत गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

५. यस अवधिमा भएका मुख्य कार्यक्रम तथा गतिविधीहरुको समीक्षा :

५.१ समीक्षा अवधिमा सामाजिक उत्तरदायित्व अर्न्तगत संस्थाले दर्जनौं कार्यहरु सम्पन्न गरेको छ । संस्थामा तरलता व्यवस्थापनको लागि मिसन १०० अभियान सञ्चालन गरेको छ । सदस्यसंग रोयल कार्यक्रम अर्न्तगत सदस्य तथा विद्यार्थीहरुलाई वित्तीय साक्षरता र डिजिटल साक्षरता सम्बन्धी शिक्षा प्रदान गरेको छ । युवा विद्यार्थी माफ्न वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम गरि ३०० बढी विद्यार्थीहरुलाई सहजीकरण गरेको छ । सहकारीका असल अभ्यासहरु आदान प्रदान गर्ने क्रममा स्वदेश तथा विदेशमा रहेका सहकारी संघ संस्थाका प्रतिनिधीहरुसंग अन्तरक्रिया गरेको छ । ज्येष्ठ सदस्यहरुको सम्मानमा पेन्सन वितरण कार्य सम्पन्न गरेको छ । लेखापरिक्षण कार्यलाई व्यवस्थित बनाउन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान प्रणाली लागु गरेको छ । स्थापनाको २५ वर्ष प्रवेशको अवसरमा संस्थाले वर्षभरि २५ वटा विविध कार्यक्रमहरु गर्ने योजना अर्न्तगत ४ वटा कार्यक्रम सम्पन्न गरेको छ । जस अर्न्तगत व्यावसायिक पाकशिक्षा तालिम, सहकारी नीति संवाद गोष्ठी, कार्यालयमा पहिलो आउने सेवाग्राही सम्मान र जेहेन्दार विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक सामग्री वितरण गरेको छ । पोखरा रोयल सहकारी राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणमा सञ्चालन ईजाजत प्राप्त गर्ने नेपालकै पहिलो सहकारी बन्न सफल भएको छ भने कर्जा सूचना केन्द्रको सदस्यता समेत प्राप्त गरेको छ । उपरोक्त गतिविधीबाट संस्थाको छवि सदस्य, समुदाय र सरकारको नजरमा एक असल र अब्बल संस्थाको रुपमा दर्ज भएको पाएका छौं ।

५.२ वित्तीय गतिविधीबाट भएको प्रगति र विश्लेषणलाई विस्तृत रुपमा लेखा परिक्षकको प्रतिवेदनमा समावेश भएका छन् । संस्थाको पलर्स विश्लेषण प्रतिवेदन हेर्दा भाखा नाघेको ऋणको लागि १,२५,५० र १०० प्रतिशतले जोखिम व्यवस्थापन गरेको छ । संस्थाको तिर्न सक्ने क्षमता विश्लेषण गर्दा लक्ष्य ११० प्रतिशत भन्दा माथि हुनुपर्नेमा ११६.९५ प्रतिशत देखिन्छ । त्यसै



गरि कूल सम्पत्तिमा खुद ऋणको अनुपात ७० देखि ८० प्रतिशत हुनुपर्नेमा जम्मा ५०.८७ प्रतिशत भएको देखिन्छ। बचतको अनुपात भने ७५.११ प्रतिशत रहेको छ। यसबाट हामीले ऋण लगानी वृद्धि गर्ने साथै भाखा नाघेको ऋण घटाउनु पर्ने देखिन्छ। त्यसरी नै कूल सम्पत्तिमा शुद्ध संस्थागत पूँजी १० प्रतिशत माथि हुनुपर्नेमा ९.१३ प्रतिशत रहेको छ। पलर्स विश्लेषण बमोजिम सञ्चालन खर्चको अनुपात बढीमा ५ प्रतिशत हुनुपर्नेमा २.१२ प्रतिशत रहेको देखिन्छ। यसबाट व्यवस्थापनले खर्च कम गर्ने रणनीति लिएको भएता पनि आम्दानी वृद्धि गर्ने तर्फ ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ।

६. नियामक निकायबाट जारी मापदण्डहरुको पालना सम्बन्धी विवरण :

६.१ यस अवधिमा राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, संघीय सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय र गण्डकी प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट सहकारी संघ संस्थाहरुलाई विभिन्न मितिमा विविध निर्देशन, मापदण्ड र मार्गदर्शन जारी गरेको छ। संस्थाले यस सम्बन्धमा समिति, उपसमिति र कर्मचारी व्यवस्थापनलाई समयमा नै जानकारी गराई सो सम्बन्धी आवश्यक कदम चालेको छ। साथै मापदण्ड बमोजिम नियामक निकायलाई पठाउनु पर्ने प्रतिवेदनहरु समयमा नै पठाएको छ। मापदण्ड तथा निर्देशनबाट औल्याईएका कतिपय विषयहरुमा कार्यविधी बनाई लागु गरेको पाईन्छ। जस्तै: स्वेतपत्र जारी, सदस्य हाते पुस्तिका निर्माण आदि यसका उदाहरण हुन्।

यस अवधिमा नियामकीय निकायबाट सहकारी संघ/संस्थाको लागि जारी निर्देशन तथा सूचनाहरुको सार संक्षेप :

मिति	निर्देशन तथा सूचना जारी गर्ने निकाय	निर्देशन तथा सूचनाको सार संक्षेप
२०८२/५/१७	राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण	साधारण सभा सञ्चालन सम्बन्धी ८ बुँदे निर्देशन
२०८२/८/१०	राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण	नियामकीय मापदण्ड संसोधन सहित ४ बुँदे निर्देशन
२०८२/८/१६	सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय (तत्कालिन सहकारी विभाग)	व्यावसायिक कारोबार व्यक्तिगत खाताबाट नगर्ने नगराउने सम्बन्धी २ बुँदे निर्देशन
२०८२/८/२२	सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय (तत्कालिन सहकारी विभाग)	कुनै व्यक्ति एकै समयमा एक मात्र सहकारीको सञ्चालक हुने सम्बन्धी निर्देशन
२०८२/९/२४	सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय (तत्कालिन सहकारी विभाग)	शाखा वा सेवाकेन्द्र बन्द गर्ने लगायत ६ बुँदे निर्देशन
२०८३/३/२	भूमि व्यवस्था,सहकारी,सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय	सहकारी संस्था अद्यावधिक गर्ने सम्बन्धमा
२०८३/३/२	राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण	सहकारी मापदण्डको दोस्रो संसोधन बारे १२ बुँदे निर्देशन
२०८३/३/१८	सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय गण्डकी प्रदेश पोखरा	ऋणी सदस्यहरुलाई कर्जा चुक्ता गर्ने बारेको अत्यन्त जरुरी सूचना
२०८३/३/३२	राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण	२०८२/८३ को अवधिभित्र पाकेको व्याज मिति २०८३ श्रावण १५ गतेसम्म भुक्तानी गरेमा २०८२/८३ को आयको रुपमा गणना गर्न पाउने बारेको निर्देशन।

७. सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिइएको प्रतिवेदन अनुसारको निर्देशन/सुझावहरु कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरणहरु :

७.१ तत्कालिन संघीय सहकारी विभाग (हालको सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय) बाट सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी कानूनको अनुपालना सम्बन्धमा २ दिने स्थलगत अनुगमन गरि मौखिक रुपमा सुझाव एवं निर्देशनहरु प्राप्त भएका छन। नियामक निकायबाट प्राप्त सुझाव उपर व्यवस्थापनले सुधारको योजना बनाई काम अगाडि बढाएको छ। कतिपय निर्देशनका सन्दर्भमा तत्कालै कार्यान्वयन भएको पाईएको छ।

८. पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरूको विवरण :

- ८.१ संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारीहरूलाई नियमित रूपमा पारिश्रमिक वितरण गरिएको छैन ।
- ८.२ साधारण सभाको निर्णय बमोजिम सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उपसमिति तथा सल्लाहकारहरूको नियमानुसार नियमित बैठक बस्ने गरेको छ । बैठक बसेको समयमा साधारण सभाले निर्णय गरे बमोजिम बैठक भत्ता वितरण गरिएको र यसरी वितरण गरिएको बैठक भत्तामा नियमानुसार कर कट्टी गरेको छ ।

९. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यवस्थाहरू :

- ९.१ साधारण सभाबाट पारित मानव संसाधन नीति भए/नभएको :
- संस्थाले वार्षिक साधारण सभाबाट पारित मानव संसाधन नीति २०७९ लागु गरेको छ । नीति बमोजिम कर्मचारीको भर्ना, सेवा सुविधा र व्यवस्थापन गरेको पाईयो । हाल संस्थामा दशौं तहका १ जना, नवौं तहमा १ जना, आठौं तहमा २ जना, सातौं तहमा १ जना, छैठौं तहमा ३ जना र पाँचौं तहमा ४ जना कर्मचारी कार्यरत रहेको छन् । त्यसैगरी चौथो तहमा ५ जना, तेस्रो तहमा ४ जना, दोस्रो तहमा ५ जना र प्रथम तहमा ११ जना कर्मचारी गरि जम्मा कर्मचारी ३७ जना कार्यरत रहेका छन् ।
- ९.२ मानव संसाधन नीति प्रयोगमा ल्याईएको/नल्याईएको : प्रयोगमा ल्याईएको छ ।
- ९.३ भर्ना प्रक्रिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी भएको/नभएको : पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी रहेको छ ।
- कर्मचारी भर्ना प्रक्रिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी छ । सञ्चालक समितिले ३ जनाको कर्मचारी पदपूर्ति उपसमिति मार्फत लिखित, मौखिक तथा प्रयोगात्मक परिक्षा लिई, कर्मचारी नियुक्ती गर्ने गरेको छ ।
- ९.४ कार्यरत कर्मचारीहरू र कार्यबोझ बीच तादम्यता रहेको/नरहेको :
- कार्यबोझ र तादम्यता मिलेको छ, संस्थाको प्रधान कार्यालय, सेवाकेन्द्रहरू साथै विभागीय जिम्मेवारीमा रहेका कर्मचारीहरूलाई समय समयमा आवश्यकता बमोजिम विभाग हेरफेर गरि कार्यबोझ मिलाउने गरेको पाईन्छ । सेवाकेन्द्रको स्थानान्तरण संगै ३ वटा कार्यालय कायम रहेको र समीक्षा अवधिमा केहि कर्मचारीले सेवाबाट बिदा लिएको कारण कार्यबोझ मिलेको पाईन्छ ।
- ९.५ व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी विवरण :
- व्यवस्थापन प्रमुखको शैक्षिक योग्यता मानविकीमा एम.ए. साथै व्यवस्थापन विषयमा एम.बि.ए. रहेको छ । निजको सहकारी व्यवस्थापनमा २७ वर्ष बढीको अनुभव रहेको छ । नीति निर्माण, परियोजना निर्माण, प्रशिक्षण कला र व्यवस्थापनमा ध्यान दिई परिस्थिति विश्लेषण गरि समस्या समाधान गर्न सक्ने क्षमता रहेको छ । साथै निज सञ्चालक समितिको एकाधरको परिवारको सदस्य नभएको ।
- ९.६ कर्मचारीहरूको जम्मा संख्या र नियुक्तीको प्रकार :

जम्मा कर्मचारी संख्या	नियमित रोजगारी
३७	३७

१०. समिति, सल्लाहकार, उपसमिति र कर्मचारीहरूले लिएका ऋणको विवरण र भाखा नाघेको अवस्था :

विवरण	सञ्चालक र लेखा समिति	सल्लाहकार	उपसमिति/कार्यदल	कर्मचारी
जम्मा संख्या	१२	३	३९	३७
ऋण लिएको	०	०	०	३
भाखा नाघेको संख्या	०	०	०	०

संस्थामा रहेका समिति, सल्लाहकार, उपसमिति र कर्मचारीहरू मध्ये ३ जना कर्मचारीले मात्रै नियम बमोजिम ऋण सेवा उपभोग गरिरहनु भएको छ र यस अवधिसम्म कसैको पनि भाखा नाघेको ऋण छैन ।

११. लेखा समितिले यस अधि दिएका सुझावहरूको कार्यान्वयनको अवस्था :

- ११.१ सञ्चालक समिति मार्फत व्यवस्थापन तर्फ दिइएको सुझावहरू कार्यान्वयन भएको हामीले पाएका छौं ।



- ११.२ संस्थामा रहेको अधिक तरलता व्यवस्थापनको लागि दिएको सुझावको सन्दर्भमा मिसन १०० योजना मार्फत ऋण लगानी योजना लागु गरेको र ऋण र निक्षेपको व्याजदर दुवै घटाएको पाईयो ।
- ११.३ सदस्यहरुलाई एकतावद्ध बनाई नियमित कारोबार गर्न प्रेरित गर्न दिएको सुझावको सन्दर्भमा संस्थाले सदस्य संग रोयल कार्यक्रम सञ्चालन गरि मासिक बचत वृद्धिमा अभियान सञ्चालन गरे पश्चात मासिक बचतको हिस्सा वृद्धि भएको पाईन्छ ।
- ११.४ भाखा नाघेको ऋण घटाउन र गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्ति विक्रीको लागि सुझाव प्रदान गरेकोमा भाखा नाघेको ऋण ८.३२ प्रतिशतमा कायम गर्न र गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्ति विक्रीको प्रक्रियाहरु अगाडि बढेको पाईयो ।
- ११.५ लेखालाई नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरूप व्यवस्थित गरिएको छ । सामाजिक परिक्षण र सिष्टम परिक्षणको कार्य गर्ने योजना बनाए पनि अबै सम्म सम्पन्न भएको पाईएन ।

१२. लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु :

- १२.१ लेखाको हिसाब प्रचलित दोहोरो लेखा प्रणाली तथा सि.वि.एस (कोर बैंकिङ्ग प्रणाली) को माध्यमबाट राखिएको छ, स्थिर सम्पत्तिको मुल्यमा ह्रासकट्टी गरि खुद बाँकी रकम देखाइएको छ । संस्थाको लेखापरिक्षण रजिष्टर्ड चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्सबाट एन.एफ.आर.एस प्रणाली अन्तर्गत सम्पन्न भएका छन् ।
- १२.२ सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालयद्वारा जारी सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिका बमोजिम कार्यान्वयन अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ । कार्यान्वयन अधिकारीले टिटिआर/एसटिआर एवं जोखिम मुल्यांकन प्रतिवेदनहरु नियमित रुपमा सम्बन्धित निकायमा पठाउने गरेको र हरेक ६/६ महिनामा सञ्चालक समितिमा छलफल गर्ने गरेको छ ।
- १२.३ संस्थामा भए गरेका गतिविधी र सदस्यहरुको गुनासो व्यवस्थापन गर्ने कार्यको लागि सूचना तथा गुनासो सुन्ने अधिकारीको समेत व्यवस्था गरिएको छ ।
- १२.४ पर्स अनुगमन बमोजिम हिसाब परिक्षणमा संस्थाको अधिकांश सूचकांकहरु सकारात्मक रहेका छन् । संस्थाको वित्तीय स्वास्थ्य परिक्षण गर्न कर्मचारी व्यवस्थापनले साप्ताहिक, मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक रुपमा पर्स विश्लेषण गरि सञ्चालक समितिमा पेश गर्ने गरेको पाईयो ।
- १२.५ संस्थाले आयकर ऐन बमोजिम बुझाउनु पर्ने सबै करहरु समयमा नै दाखिला गरि ई.टि.डि.एस. समेत गरेको छ ।
- १२.६ आन्तरिक लेखापरिक्षणका क्रममा सोधनी भएका कुराहरुको कर्मचारी व्यवस्थापनबाट स्पष्ट जानकारी पाइयो ।
- १२.७ सञ्चालन बचत (नाफा) भएको रकमलाई विनियम अनुसार बाँडफाड गरिएको छ र बाँडफाड गरि बाँकी रहेको रकम वर्षको अन्त्यमा साधारण जगेडाकोषमा रकमान्तर गर्ने गरिएको छ ।
- १२.८ सञ्चालक समितिले आवश्यकतानुसार लेखा सुपरिवेक्षण समितिलाई बैठकमा आमन्त्रण गरि आफ्ना राय सुझावहरु प्रस्तुत गर्ने एवं जानकारी लिने अवसर प्रदान गरेको छ ।
- १२.९ व्यवस्थापनले संस्थाको आर्थिक प्रशासन नीति र स्वीकृत बजेटको अधिनमा रही खर्च गर्ने गरेको छ ।

१३ लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सुझावहरु :

- १३.१ संस्थामा रहेको अधिक तरलताको समस्यालाई दीर्घकालिन रुपमा समाधान गर्न ऋण सेवालालाई सरलीकृत गर्न र ऋणी सदस्यलाई धन सिर्जना गर्ने खालको गतिविधीमा लगानी प्रोत्साहित गर्न सुझाव दिईन्छ ।
- १३.२ वर्तमान अवस्थामा सहकारीको कारोबार विस्तार हैन, सुधार गर्ने समितिको योजनालाई व्यवहारत सफल बनाउन सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुको ध्यानाकर्षण गर्दछौं ।
- १३.३ सामाजिक परिक्षण र सिस्टम परिक्षण गर्न यथाशीघ्र व्यवस्था मिलाउन व्यवस्थापनलाई सुझाव दिईन्छ ।
- १३.४ परिवर्तित कानून बमोजिम संस्थाको विनियम, नीति, निर्देशिका र कार्यविधीलाई समयानुकूल संसोधन गर्नुपर्ने सुझाव छ ।
- १३.५ सहकारीलाई नाफामूलक भन्दा सेवामूलक बनाउन सदस्य सेवामा केन्द्रित रही वित्तीय गतिविधी संगसंगै गैर वित्तीय गतिविधीलाई बढावा दिन सुझाव छ ।
- १३.६ संस्थाको मेरुदण्डको रुपमा रहेका शेयर सदस्यहरुले आफ्नो मासिक बचतलाई नियमित गर्न र मासिक बचतको हिस्सा वृद्धि गर्नुपर्ने देखिन्छ ।



१३.७ निर्धारित समयमा सदस्य पहिचान फारम नभर्ने सदस्यको कारोवार रोक्का गर्ने र लामो समय सम्म कुनै पनि कारोवार नगर्ने सदस्यको सदस्यता खारेज गरि भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाबमा राख्नु हुन सुझाव छ ।

शेयर सदस्य महानुभावहरु,

हामीले नियामक निकायले जारी गरेको निर्देशन, प्रचलित लेखा नीति र संस्थाको विनियमको परिधिभित्र रहेर आन्तरिक लेखा परिक्षण र सुपरिवेक्षणका कामहरु सम्पन्न गरेका छौं । वर्तमान देशको अवस्था, आर्थिक मन्दी, सरकारको नीति नियम र सदस्यहरुको आर्थिक अवस्थामा आएको परिवर्तनका कारण केहि समय अझै परिस्थिती अनुकूल हुने देखिदैन । यस्तो अवस्थामा सम्पूर्ण सदस्यहरुले तत्कालको नाफा भन्दा पनि वित्तीय सुरक्षा, संस्थागत सुशासन र दिगो सहकारी निर्माणको अभियानमा एकतावद्ध हुन जरुरी देखेका छौं । राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले जारी गरेको नीति बमोजिम वित्तीय अनुशासन पालना गर्ने र समिति र व्यवस्थापनलाई थप सक्रिय बनाउने काममा हामीले आफ्नो तर्फबाट सम्पूर्ण ध्यान केन्द्रित गर्ने नै छौं । अन्तमा लेखा परिक्षणका क्रममा सहयोग गर्ने सबैलाई आभार व्यक्त गर्दै प्रस्तुत प्रतिवेदन पारित गरिदिनुहुन हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

धन्यवाद । जय सहकारी ।

लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट,

नाम	पद	हस्ताक्षर
१ नारायण सुवेदी	संयोजक	
२ अपिला ठकाल बराल	सदस्य	
३ दुर्लब थापा	सदस्य	



२५^{औं} वार्षिक साधारण सभा २०८३

सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रमुख कार्यकारी अधिकृत श्री भीमबहादुर गुरुङद्वारा प्रस्तुत
आ.व. २०८३/०८४ को लागि वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट

सभाका अध्यक्षज्यू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, सल्लाहकार परिषद्का सदस्यज्यूहरू, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित सदस्यज्यूहरू ।

पोखरा रोयल सहकारीको गरिमामय २५^{औं} वार्षिक साधारण सभामा हार्दिक स्वागत अभिवादन गर्दै आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को लागि नीति तथा कार्यक्रम र अनुमानित बजेट प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) पृष्ठभूमि तथा विषय प्रवेश :

“सुखी सदस्य, दिगो सहकारी” भन्ने परिकल्पनाका साथ हामी २५^{औं} वसन्तमा प्रवेश गरेका छौं । यस अवधिमा हामीले सदस्य सेवाको क्षेत्रमा महत्वपूर्ण उपलब्धिहरू हासिल गरेका छौं । सहकारी अभियान सदस्यहरूको मौलिक आर्थिक संगठन हो । यसले सदस्यहरूको आर्थिक अवस्था सुधार गर्ने, सामाजिक गतिविधिमा सहकार्य गर्न र साँस्कृतिक मूल्य मान्यताहरू स्थापित गर्न अग्रणी भूमिका खेलेको हुन्छ । हामीले सहकारीको विश्वव्यापी सिद्धान्त र मूल्य मान्यता, नेपाल सरकारको नीति निर्देशन र संस्थाको विनियमलाई आत्मसाथ गर्दै विगतमा प्राप्त सुभावहरूलाई समेट्दै यस वर्षको नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरेका छौं ।

२) आ.व. २०८२/०८३ को सिंहावलोकन :

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ लाई फर्केर हेर्दा सहकारी अभियान निकै तरल, चुनौतीपूर्ण र विविध समस्यामा अल्झियो । गत वर्षको २४^{औं} वार्षिक साधारण सभाले पारित गरेको वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट बमोजिम संस्थाले हासिल गरेको उपलब्धिहरू समग्रमा उल्लेखनीय नै रहेका छन् । विश्व अर्थतन्त्रमा आएको वित्तीय संकुचन, वित्तीय बजारमा देखापरेको अधिक तरलताको चाप, सहकारी तथा वित्तीय क्षेत्रमा सृजना भएको लगातारको चुनौतिहरूले सहकारीको नियमित गतिमा फरक प्रभाव पारेको छ । अधिक तरलताका कारण बचत निक्षेपमा व्याज घटाउनु परेको छ, कर्जा प्रवाह र असुलीमा गरिएको कानूनी कडाई र यसले सृजना गरेको गैर बैकिङ्ग सम्पत्तिको व्यवस्थापनले संस्था र सदस्यलाई तत्कालको लागि परिस्थिति अनुकूल बन्न सकेको छैन । तथापि कानूनी बाध्यता र नियामकीय निर्देशनको परिपालनाको लागि भाखा नाघेको ऋण र गैर बैकिङ्ग सम्पत्तिमा गरिएको शतप्रतिशत सुरक्षण कोषको व्यवस्था गर्ने कार्य दिगो सहकारी निर्माण, संस्थाको जोखिम स्तर न्यून गर्न र संस्थागत सुशासनको क्षेत्रमा थप टेवा पुऱ्याउँदै संस्थाको जगेडाकोष वृद्धि गर्नमा भने सकारात्मक प्रभाव पारेको छ ।

समीक्षा अवधिमा प्रतिकूल वातावरणका बाबजुद वित्तीय सुचकांकहरूमा सामान्य प्रगति रहेता पनि सदस्यता वृद्धि, संस्थागत पूँजीमा सुधार हुनु, जोखिमको क्षेत्रमा गरिएको शतप्रतिशत व्यवस्थापन, नीतिगत सुधार, नियमित रूपमा संस्थाको स्वेतपत्र जारी र नियामकीय निकायमा अद्यावधिक रूपमा प्रतिवेदन पेश, प्रविधि प्रयोगमा वृद्धि, अन्तर्राष्ट्रिय संघ/संस्था संगको सहकार्य, सदस्य सेवाको बहुआयामिक क्षेत्रमा सहकार्य र सेवा विस्तार साथै नियामकीय निकायको आह्वान बमोजिम संस्थाले वित्तीय कारोबारको लागि ईजाजत पाउने नेपालकै पहिलो सहकारीको रूपमा दर्ता हुन पाउनु सम्पूर्ण सदस्यहरूको लागि गर्व र सफलताको विषय रहेको छ ।

३) नीति तथा कार्यक्रमको मुख्य क्षेत्र र प्राथमिकीकरण :

चालु वर्षको लागि निम्न बमोजिम नीति तथा कार्यक्रमलाई प्राथमिकतामा राखिएको छ ।

- ३.१) रजत वर्षलाई संस्थागत सुशासन निर्माणको वर्षको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- ३.२) वर्षभरिमा सदस्य र समुदाय केन्द्रित २५ कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- ३.३) मिसन १०० अर्न्तगत कार्यक्रमलाई थप परिष्कृत गर्दै लगिनेछ ।
- ३.४) नियमित बचतको हिस्सा २५ प्रतिशत पुऱ्याइनेछ ।
- ३.५) ऋण लगानी र असुली कार्यलाई तीव्रताका साथ विस्तार गरिनेछ ।

- ३.६) प्रविधीमैत्री सेवालाई अनिवार्य शर्तको रुपमा विस्तार गरिनेछ ।
- ३.७) मानव संसाधनलाई समयानुकूल प्रतिस्पर्धी र चुस्त बनाईनेछ ।
- ३.८) गैर बैकिङ्ग सम्पत्तिको व्यवस्थापन गरि आय तथा कोष वृद्धि गरिनेछ ।
- ३.९) सरकार र संघ संस्थासंगको सम्बन्ध प्रगाढ बनाईनेछ ।
- ३.१०) सुखी सदस्य, दिगो सहकारीको लक्ष्य पुरा गर्न रणनीतिक योजना पुनरावलोकन गरिनेछ ।

४. प्रस्तावित कार्यक्रम तथा योजना :

४.१) सुशासन र पारदर्शिता, वित्तीय अनुशासन हाम्रो प्राथमिकता :

- आन्तरिक रुपमा कर्मचारी र लेखा सुपरिवेक्षण समितिबाट चौमासिक लेखापरिक्षण र चार्टर्ड एकाउन्टेन्टबाट अन्तरिक एवं बाह्य लेखापरिक्षण तथा नेफ्स्कुनको एक्सेस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थलगत निरिक्षण गरि सुशासनको क्षेत्रमा थप पारदर्शिता मजबुत बनाईनेछ ।
- संस्थाको मुख्य सुचकांकहरुको मासिक विवरण संस्थाको सुचना पाटी, वेबसाईट तथा सामाजिक संजालको माध्यमबाट सार्वजनिक गरिनेछ । राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको निर्देशन बमोजिम त्रैमासिक रुपमा संस्थाको वित्तीय तथा गैर वित्तीय विवरण भल्कने स्वेतपत्र सार्वजनिक गरिनेछ ।
- विनियम, नीति निर्देशिका तथा विभिन्न कार्यविधीलाई समयानुकूल संसोधन गरि नीतिगत तहमा सुशासित र सबल संस्था बनाईनेछ ।
- नेपाल राष्ट्र बैंक, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, केन्द्रिय सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय, प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय र सहकारीका संघहरु लगायत नियामक निकायबाट जारी निर्देशन तथा मार्गदर्शनको परिपालना गर्न कार्य योजना बनाएर व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, सल्लाहकार परिषद, उपसमिति र उच्च व्यवस्थापनको विस्तारित भेला मार्फत नीति निर्माण गर्न बहस गरिनेछ, अर्धवार्षिक तथा वार्षिक समिक्षा गोष्ठी सञ्चालन गरि सदस्यहरुबाट सुझाव संकलन गरिनेछ, भने वार्षिक साधारण सभालाई एकाईगत रुपमा सञ्चालन गरिनेछ ।
- नियामक निकायमा पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदनहरुलाई समयमा नै तयार गरि विद्युतीय माध्यमबाट पेश गरिनेछ । कम्तिमा २ वर्षमा एकपटक सोसल अडिट, श्रम अडिट र पोलिसी अडिट गरि प्रतिवेदन सार्वजनिक गरिनेछ ।

४.२) २५ वर्षको योगदान र परिश्रम, रजत वर्षमा २५ कार्यक्रम :

रजत वर्ष प्रवेशको अवसर पारि वर्षभरिमा विविध विषय संग सम्बन्धित कम्तिमा २५ वटा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । जस अन्तर्गत सदस्यसंग रोयल कार्यक्रम, सिप विकास सम्बन्धी तालिम, समुदायमा रोयल कार्यक्रम, स्वास्थ्य चेतना तथा शिविर, असल अभ्यास गरिरहेका सहकारी विच अन्तरक्रिया, सफल सहकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण, रजत वर्ष सम्मान कार्यक्रम, उत्कृष्ट सदस्य सम्मान, विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति कार्यक्रम, गो ग्रीन अभियान, रोयल सदस्य वडा घोषणा, सहकारीका कुरा रेडियो कार्यक्रम, युवासंग सहकारी पदयात्रा, ज्येष्ठ नागरिकसंग रोयल, कोसेली घर व्यवस्थापन, ऋण परामर्श सप्ताह, उत्कृष्ट २५ कामको वृत्तचित्र, साँस्कृतिक कार्यक्रम लगायतका सदस्य र समुदाय केन्द्रित गतिविधी सञ्चालन गरिनेछ ।

४.३) मिसन १०० कार्यक्रमलाई थप परिष्कृत गर्दै सञ्चालन गरिनेछ ।

- हरेक महिना १०० नयाँ सदस्य बनाउने अभियानलाई निरन्तरता दिईनेछ । हरेक सदस्यलाई १०० कित्ता शेयर बनाउन आव्हान गरिनेछ, नियमित कारोबार गर्ने सदस्यलाई शेयर वृद्धि गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- सबै सदस्यहरुलाई स्मार्ट को-अप कार्ड प्रदान गरिनेछ । हरेक १०० जना सदस्यको समुहमा सदस्य लक्षित कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- संस्थाको कार्यालय रहेको वडा लक्षित सदस्य विस्तारमा विशेष अभियान सञ्चालन गरिनेछ । आ.व.को अन्तसम्म कार्यक्षेत्रभित्रका कुनै वडालाई सहकारी सदस्य वडा बनाउन पहल गरिनेछ ।
- उत्कृष्ट १०० उद्यमी सदस्यहरुको प्रोफाइल तयार गरि सदस्यहरु माझ व्यावसायिक सहकार्यको लागि सहजीकरण गरि



सहकारी र सदस्य बिचको सम्बन्ध व्यवस्थित र प्रगाढ बनाईनेछ ।

- उत्कृष्ट १०० सदस्यलाई व्यवसाय प्रवर्द्धन र सहकारीको असल अभ्यास सिकाईको लागि अध्ययन भ्रमणको अवसर प्रदान गरिनेछ । हरेक सेवाकेन्द्र स्तरमै २/२ जनाको दरमा उत्कृष्ट सदस्य छनौट गरि वार्षिक रुपमा पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- डि.एस.आई.के. र नेफ्स्कूनको सहयोगमा करिब ४०० सदस्य बिच संस्थाबाट प्रदान भएको सेवा सुविधा र आगामी दिनमा सदस्य सेवाको क्षेत्रमा गर्नुपर्ने कार्यको लागि सर्वेक्षण गरि आवश्यक नीतिगत सुधार गरिनेछ ।

४.४) टर्नलाई आपत विपत : नियमित बचतको हिस्सा २५ प्रतिशत

- कूल बचत निक्षेपमा नियमित बचतको हिस्सा २५ प्रतिशत पुर्‍याउन विशेष अभियान सञ्चालन गरिनेछ । प्रत्येक सदस्यले आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ मा एक पटकको लागि मासिक नियमित बचत खातामा एक लाख बीस हजार रुपैयाँ अतिरिक्त जम्मा गर्न पाउने सुविधा प्रदान गरिनेछ ।
- मासिक नियमित बचत गर्ने बानीको बिकास गराउने साथै यसको महत्व र अनिवार्यता सम्बन्धी अडियो, भिडियो सामग्री मार्फत जानकारी गराईनेछ । मासिक बचत नियमित नगरेका सदस्यहरुलाई पुनः स्मरण गराईनेछ ।
- हरेक सदस्यलाई न्यूनतम १ लाख बराबरको नियमित बचत पुर्‍याउन आह्वान गरिनेछ । त्यसरी नै आकस्मिक बचत, भ्रमण बचत, छुनुमुनु बचत जस्ता शीर्षकहरुमा बचत गर्न सदस्यहरुलाई प्रोत्साहित गराईनेछ ।

४.५) बचतकै दरमा ऋण लगानी : बढाउने सदस्यको व्यवसाय र आम्दानी

- वर्तमान आर्थिक मन्दीबाट सदस्यहरुको व्यापार व्यवसाय पुर्नउत्थान गर्न सहूलियत दरमा ऋण प्रदान गरिनेछ । ऋण लगानीलाई उत्पादनशील क्षेत्रमा केन्द्रित गराईनेछ । यसको लागि सेवाको क्षेत्र, पर्यटन तथा सुचना प्रवधि, उद्यमको क्षेत्रमा, साना तथा मझौला उद्यम जस्तै खाद्यान्न, गार्मेन्ट्स आदि, कृषि तथा पशुपालन, दैनिक उपभोग्य व्यवसायलाई प्राथमिकता राखिनेछ । त्यसैगरि हरित ऋण लगानी (जस्तै: ईभि सवारी साधन, इन्डक्सन चुल्हो, इलेक्ट्रोनिक्स सामग्री) जस्ता वस्तु तथा सेवामा ऋण लगानी गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- ऋणको सेवा (प्रडक्ट) सम्बन्धी समिक्षा गर्दै आवश्यकतालाई विश्लेषण गरी सेवा (प्रडक्ट) अनुसार छुट्टाछुट्टै शर्त तथा सुविधा जस्तै ग्रेस अवधि, विमा, किस्ता तिर्ने तालिका, तालिम, छुट आदि सम्बन्धी भिन्न रुपमा कार्यक्रम तयारी गरि प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- कम्तिमा ७० प्रतिशत सदस्यको ऋण सुदपयोगिता जाँच गरिनेछ । परियोजना जाँच र ऋणी सदस्यको जीवनस्तर परिवर्तन सम्बन्धमा सुक्ष्म अनुसन्धान गरि प्रतिवेदन तयार गरिनेछ । ऋणीलाई ऋणी हैन उद्यमी सदस्यको रुपमा बिकास गराईनेछ ।
- ऋण लगानी कम्तिमा २० प्रतिशतले वृद्धि गरिनेछ । थप ३०० जना सदस्यमा ऋण प्रवाह गरिनेछ । भाखा नाघेको ऋणलाई ५ प्रतिशत भन्दा कम गरिनेछ ।
- असल ऋणी सदस्यलाई व्याजमा ३ प्रतिशत छुट दिईनेछ भने भाखा नघाएका ऋणीलाई तिर्नुपर्ने व्याजमा ५ प्रतिशत हर्जाना लिईनेछ ।
- धितो लिलामी भई गैर-वैकिङ्ग सम्पत्तिमा लेखांकन भएका सम्पत्तिलाई सदस्य स्वयंले फिर्ता गर्न चाहेमा चालु अवस्थामा रहेको व्याजदरमा हिसाब मिलान गर्ने सुविधा मिलाईनेछ ।

४.६) सामाजिक सञ्जालको व्यवस्थित प्रचार : सदस्यलाई प्रविधिमा साक्षर

- संस्थाले सञ्चालन गरेको प्रविधि सेवाहरु प्रयोग गर्ने तरिका सम्बन्धी भिडियो तथा प्रचार सामाग्रीहरु बनाई सदस्यहरु माझ पुर्‍याईनेछ । युवा तथा सक्रिय सदस्य केन्द्रित अभियान संचालन गरि यी सेवाहरु प्रयोग गर्न प्रेरित गरिनेछ । यस वर्ष २००० बढी सदस्यमा प्रविधि सेवा र साक्षरता अभियान पुर्‍याईनेछ ।
- सदस्यहरुको हात हातमा मोबाईल, ट्याब तथा ल्यापटप रहने युगमा संस्थाले प्रभावकारी रुपमा आफूले चाहेको जानकारी तथा सुचना सदस्य सामु पुर्‍याउन सामाजिक संजाल, ब्लक एसएमएस, ईमेल आदि माध्यम प्रयोग गरिनेछ । सामाजिक संजालको लागि सामाग्रीहरु बनाउन आवश्यक स्रोतहरु खरिद गरि विद्युतीय सेवा प्रदान गर्ने सम्बन्धमा आत्मनिर्भर बनाईनेछ ।

४.७) प्रतिस्पर्धी मानव संसाधन : नियमित तालिम सञ्चालन

- कर्मचारीहरूलाई सहकारीता दर्शाउने संस्कार बसाल्ने र विषयगत तालिम प्रदान गरिनेछ । कामको चापसंगै खर्च न्यूनीकरण गर्न र सेवालालाई असर नपुग्ने गरि कर्मचारी व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गर्ने व्यवहारिक तथा निष्पक्ष विधि प्रयोग गरिनेछ । उच्च कार्यसम्पादन गर्न निर्देशन तथा उत्प्रेरित गरिनेछ । उच्च कार्यसम्पादन गर्ने कर्मचारीलाई पदोन्नति गर्ने, आन्तरिक ज्ञान व्यवस्थापन गर्न विभिन्न सामाग्रीहरु उपलब्ध गराउनुको साथै गुगल फारम जस्ता प्रविधिको प्रयोग गरिनेछ ।
- सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उपसमिति सदस्य तथा कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी आन्तरिक तथा बाह्य अध्ययन अवलोकन भ्रमण सञ्चालन गरिनेछ । समिति उपसमितिलाई आवधिक रुपमा फिट एण्ड प्रोपर टेस्टको व्यवस्था गराइनेछ । यस वर्ष सम्पत्ति शुद्धीकरण, जोखिम व्यवस्थापन, संस्थागत विकास, सञ्चालकहरुको क्षमता विकास तालिम, डिजिटल साक्षरता, व्यवसाय प्रवर्द्धन, हेयर कटिङ्ग, कृषि तथा पशुपालन व्यवसायसंग सम्बन्धित तालिम तथा अभिमूखीकरण तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।

४.८) आय र कोष वृद्धिको अभियान : गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको व्यवस्थापन

- संस्थामा रहेको गैर बैंकिङ्ग सम्पत्तिको कम्तिमा ५० प्रतिशत व्यवस्थापन गरिनेछ । संस्थाको जगेडाकोषलाई थप मजबुद बनाइनेछ, ऋण सुरक्षण कोषलाई नियमानुसार व्यवस्था गरिनेछ । संरक्षित पूँजी फिर्ताकोषलाई सदस्यहरुको कारोबारको आधारमा वितरण गरिनेछ । यस वर्ष भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन, गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्ति विक्री व्यवस्थापन र अन्य आम्दानी वृद्धि र खर्च कटौति गर्दै सदस्यहरुलाई उचित प्रतिफल वितरण गर्ने प्रयास गरिनेछ ।
- यस वर्ष विक्री हुन बाँकी सम्पत्तिलाई निकट भविष्यमा सदस्य हितमा प्रयोग गर्न सकिने नयाँ व्यवसाय र सेवाको परियोजना सञ्चालनको लागि आवश्यक अध्ययन अनुसन्धान गरि कार्य प्रारम्भ गरिनेछ ।

४.९) सहकार्य र एकता : सहकारी अभियानसंगको ऐक्यवद्धता

- नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारसंग समन्वय गरि सहकारी मैत्री कानून निर्माण र संसोधनमा विशेष पहलकदमी लिइनेछ ।
- राष्ट्रिय सहकारी महासंघ, नेफ्स्कून, राष्ट्रिय सहकारी बैंकसंगको सहकार्य, सम्बन्ध र कारोबारलाई समयानुकूल व्यवस्थित र सहकारी मैत्री बनाइनेछ ।
- संस्थासंग भिगनी सम्बन्ध कायम भएको संस्था र संस्थागत सम्बन्ध भएको राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी संघ संस्थासंगको सम्बन्ध र सहकार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- रोयल फाउण्डेसनसंगको सहकार्य मार्फत हुने सदस्य राहत कार्यक्रमलाई व्यवस्थित र सदस्य पहुँचमा विकास गरिनेछ भने रोयल दिदिवहिनी किचन, विभिन्न अस्पताल र व्यवसायिक प्रतिष्ठान संगको सम्बन्धलाई अभि सदस्य हितमा लागु गर्न आन्तरिक प्रचार प्रसारलाई व्यवस्थित बनाइनेछ ।
- विभिन्न संघ संस्थाको आगमन र संस्थामा गरिने अध्ययन अवलोकन कार्यक्रमलाई असल अभ्यास सिकाईको रुपमा विकास र व्यवस्थित गरिनेछ ।

४.१०) सुखी सदस्य, दिगो सहकारीको लक्ष्य, समुदायकै पहिलो रोजाई हुनेछ अवश्य :

- सदस्यहरुलाई सरल, छिटो छरितो र विश्वसनीय सेवा प्रदान गर्दै खुसी र सुखी बनाउने अभियानमा विविध कार्यहरु सञ्चालन गरिनेछ । पोखरा रोयल सहकारीको उपलब्धी र साख समुदाय माझ पुर्‍याई समुदायकै पहिलो रोजाईको संस्था निर्माण गरिनेछ ।
- यस वर्ष पनि सहकारी बुलेटिन प्रकाशन लाई निरन्तरता दिइनेछ । नयाँ वस्तु तथा सेवाको जानकारीको ब्रोसर, फोटो बुलेटिन आदिको प्रकाशन गरिनेछ । सेभिङ्ग बक्स, भोला, भित्तेपात्रो, कपि, डटपेन, छाता, टिसर्ट, डायरी तथा सामाजिक सञ्जाल मार्फत प्रचार हुने विद्युतीय सामग्रीहरुको निर्माण गरि सदस्य माझ पुर्‍याउने व्यवस्था गरिनेछ ।
- ज्येष्ठ सदस्यहरुलाई दिईदै आएको पेन्सन सुविधा रोयल फाउण्डेसनको सहकार्यमा सदस्यको घर घरमै उपलब्ध गराइनेछ । ज्येष्ठ



सदस्य, उत्कृष्ट सदस्य र उद्यमी सदस्यहरूलाई लागत सहभागिताका आधारमा तीर्थाटन, उत्कृष्ट सहकारी अवलोकन र व्यवसायिक ज्ञान हासिल गर्नका लागि अध्ययन अवलोकन भ्रमणको व्यवस्था मिलाईनेछ ।

- संस्थाको कार्यालय, कागजात तथा प्रचार सामग्रीहरूमा ब्राण्ड कलर एकरूपता कायम गरिनेछ । नविनतम प्रविधी, ज्ञान शीप तथा वित्तीय उत्पादनहरूको प्रयोगमा पोखरा रोयल पहिलो हुने प्रयास गरिनेछ । सहकारीमा रोयल ब्राण्ड स्थापित गर्न संस्थाको हरेक क्षेत्र, सदस्य, समिति, कर्मचारी र स्रोतको सहि परिचालन गरिनेछ ।
- वर्तमान आर्थिक मन्दी र नीतिगत जालोले भैलिएको अवस्थाबाट पार पाउन व्यवसाय निरन्तरता योजना र संस्थाको रणनीतिक योजना निर्माण गरि समुदायमा स्थापित हुने नीति लिईनेछ ।

५) बजेट तयारीको आधार र प्राथमिकीकरण :

आदरणीय अध्यक्षज्यू एवम् सदस्य महानुभावहरू, अब म आ.व.२०८२/०८३ को लागि प्रस्तावित बजेटको प्राथमिकता क्षेत्रवारे स्पष्ट गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

- बजेट निर्माण गर्दा गत वर्षको प्रस्तावित बजेट र वास्तविक प्रगति साथै यसको असर र प्रभाव साथै वर्तमान वित्तीय बजार र सरकारले जारी गरेको मापदण्डले पार्न सक्ने असरलाई आधार मानिएको छ ।
- संस्थाको नीति तथा कार्यक्रमको आधारमा अनावश्यक खर्चलाई न्यूनीकरण गर्ने नीति लिईएको छ ।
- आम्दानी र खर्चका सीमालाई सन्तुलन कायम गर्ने, गैर-बैंकिङ्ग सम्पत्तिको व्यवस्थापन गर्दै नाफा वृद्धि गर्ने लक्ष्य लिईएको छ ।
- लेखाको सिद्धान्तलाई अंगीकार गर्दै आन्तरिक तथा बाह्य लेखापरिक्षक र लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दिएको सुझावलाई समेत आधार लिई बजेट तयारी गरिएको छ । गत वर्ष प्राप्त सुझावहरूलाई समेत बजेट निर्माणको आधार बनाईएको छ ।
- तरल वित्तीय बजार र आर्थिक मन्दीले पारेको प्रभावले आगामी वर्षलाई समेत प्रतिकूल प्रभाव पार्न सक्ने प्रक्षेपण सहित बजेटको आकार निर्धारण गरिएको छ ।
- नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (एन.एफ.आर.एस.) प्रणाली मार्फत हुने लेखा परिक्षण कार्यले संस्थाले लिएको नीति र लक्ष्य हासिल गर्ने काममा सामान्य फरक पर्न सक्ने आँकलन गरिएको छ ।

६) अनुमानित बजेट :

आदरणीय अध्यक्षज्यू एवम् सदस्य महानुभावहरू अब म आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को लागि निम्न बमोजिमको अनुमानित बजेट पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

			रु हजारमा		
क्र.स.	आम्दानी शीर्षक		आ.व. २०८२/०८३ अनुमानित	आ.व. २०८२/०८३ वास्तविक	आ.व. २०८३/०८४ अनुमानित
१	व्याज आम्दानी		२२०,२१६	१९०,१७८	१६०,०००
	१.१	ऋण लगानी	२०६,७१६	१६५,५७७	१५०,०००
	१.२	बैंक तथा वित्तीय संस्था	१३,५००	२४,६०१	१०,०००
	१.३	अन्य/विविध	०	०	०
२	अन्य आम्दानी		२२,४९५	६,९७२	३०,९९५
	२.१	प्रवेश शुल्क	१३०	५०	१३०
	२.२	निवेदन दस्तुर	३००	१७९	०
	२.३	व्यवस्थापन शुल्क	६,०००	३,४१२	५,०००
	२.४	लाभांश	१५	१६	१५
	२.५	मोवाईल बैंकिङ्ग	२५०	३३३	२५०



	२.६	एस.एम.एस. बैंकिङ्ग	२००	१३१	२००
	२.७	प्रविधि/डेबिट कार्ड	१००	१२१	१००
	२.८	कर्मचारी वोनस फिर्ता	०	०	०
	२.९	हर्जाना व्याज	०	८७१	०
	२.१०	गैर बैंकिङ्ग सम्पत्तिको व्याज	१०,०००	१,५९६	५,०००
	२.११	गैर बैंकिङ्ग सम्पत्ति विक्री	५,०००	०	२०,०००
	२.१२	पुरस्कार	१००	०	०
	२.१३	अन्य/विविध	४००	२६१	३००
३	सुरक्षण कोष फिर्ता		१५,०००	०	०
	३.१	सुरक्षण कोष फिर्ता	१५,०००	०	०
क्र.स.	खर्च शीर्षक		आ.व. २०८१/०८२ अनुमानित	आ.व. २०८२/०८३ वास्तविक	आ.व. २०८३/०८४ अनुमानित
१	व्याज (वित्तिय) खर्च		१२१,३०८	९५,२८७	८६,४१२
	१.१	वचत/निक्षेपको व्याज	१२१,३०८	९५,२८७.००	८६,४१२
	१.२	वाह्य ऋणको व्याज	-	-	-
२	कर्मचारी खर्च		३६,०४७	३३,४३६	३२,८६३
	२.१	तलव	१९,०४४	१८,५५१	१७,२९८
	२.२	ग्रेड	१,९०८	१,८६९	१,८१२
	२.३	सञ्चयकोष	७७७	७७७	७७७
	२.४	सामाजिक सुरक्षा कोष	२,६९०	२,५८२	२,३२२
	२.५	विशेष भत्ता	५,०३०	४,८९५	४,७०४
	२.६	चाडपर्व भत्ता	१,७१३	१,७१३	१,५८७
	२.७	पोशाक भत्ता	१,०२५	१,०२५	९००
	२.८	औषधोपचार भत्ता	१,७४६	१,६३७	१,५८७
	२.९	संचित विदा भत्ता	१,७०२	-	१,५११
	२.१०	प्रोत्साहन/रिफोर्समेन्ट भत्ता	४१२	३८७	३६५
	२.११	उपदान	-	-	-
३	प्रशासनिक खर्च		२७,०५६	१७,८३३	२८,४२०
३.१	कार्यालय सञ्चालन खर्च		१०,४०६	८,०३६	१०,४२०
	३.१.१	पानी	२००	१०५	२००
	३.१.२	विद्युत	१,०००	७८९	१,०००
	३.१.३	घर भाडा	१,३४०	१,३३८	१,४००
	३.१.४	दर्ता नविकरण	५००	३५३	५००
	३.१.५	पत्रपत्रिका	५०	१८	५०



	३.१.६	ईन्धन	१००	७६९	१००
	३.१.७	किचन व्यवस्थापन	४००	१८३	४००
	३.१.८	कार्यालय/मसलन्द	३००	१६०	३००
	३.१.९	अतिथि सत्कार	३००	६७	३००
	३.१.१०	सुचना/शुभकामना/समवेदना	३००	२५३	३००
	३.१.११	विमा	६००	५३४	६००
	३.१.१२	सरसफाई	३५०	३३२	३५०
	३.१.१३	कार्यालय सुरक्षा	१,८६६	१,८६०	२,०००
	३.१.१४	छपाई स्टेशनरी	१,०००	५९२	१,०००
	३.१.१५	व्यवस्थापन प्रशिक्षार्थी	१००	५८०	७२०
	३.१.१६	स्टेशनरी सामान	३००	८५	३००
	३.१.१७	अन्य/विविध	१००	१८	१००
३.२	व्यवसाय प्रवर्द्धन खर्च		५,७५०	२,१६५	५,२५०
	३.२.१	व्यापार प्रवर्द्धन	१,५००	२२९	१,०००
	३.२.२	सामुदायिक सेवा	७००	४८०	७००
	३.२.३	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	२००	-	२००
	३.२.४	खाताबन्दी	१५०	-	१५०
	३.२.५	दैनिक भ्रमण भत्ता	१,०००	५७०	१,०००
	३.२.६	तालिम	१,०००	४३६	१,०००
	३.२.७	ब्रान्डिङ्ग	२००	१६०	२००
	३.२.८	प्राविधिक	५००	१५	५००
	३.२.९	प्रकाशन	५००	२७६	५००
	३.२.१०	व्याज छुट (रिवेट)	-	-	-
३.३	सञ्चार एवं प्रविधि खर्च		२,१५०	१,०९१	२,१५०
	३.३.१	टेलिफोन	२००	६७	२००
	३.३.२	ईन्टरनेट र इन्ट्रानेट	४००	३४७	४००
	३.३.३	सुचना प्रविधि	४००	१५६	४००
	३.३.४	ए.टि.एम. कारोबार खर्च	४००	२२०	४००
	३.३.५	मोवाईल बैकिङ्ग	२००	२८	२००
	३.३.६	डेबिट कार्ड	१५०	१६	१५०
	३.३.७	सफ्टवेयर	४००	२५८	४००



३.४	वार्षिक नियमित खर्च		५,९००	५,१०९	७,९५०
	३.४.१	साधारण सभा	५,०००	४,३३८	५,०००
	३.४.२	वार्षिकोत्सव	३००	३८	२,५००
	३.४.३	आन्तरिक लेखा परीक्षण	२५०	२५०	-
	३.४.४	लेखापरीक्षण	२५०	२५०	३५०
	३.४.५	सम्पत्ति अपलेखन	१००	२३३	१००
३.५	मर्मत सम्भार खर्च		१,५५०	५३४	१,५५०
	३.५.१	मर्मत सम्भार कम्प्युटर सामान	३००	१३६	३००
	३.५.२	मर्मत सम्भार लिजहोल्ड	१५०	५४	१५०
	३.५.३	मर्मत सम्भार भवन	५००	२२३	५००
	३.५.४	मर्मत सम्भार सवारी साधन	३००	६३	३००
	३.५.५	मर्मत सम्भार कार्यालय सामान	१००	११	१००
	३.५.६	मर्मत सम्भार एयर कन्डिसन	१५०	४६	१५०
	३.५.७	मर्मत सम्भार विविध	५०	-	५०
३.६	बैठक सञ्चालन भत्ता		१,३००	८९८	१,१००
	३.६.१	बैठक भत्ता	१,२००	८४९	१,०००
	३.६.२	अन्य भत्ता	१००	४९	१००
४	ऋण सुरक्षण कोष		-	३१,४४२	-
	४.१	ऋण सुरक्षण कोष	-	३१,४४२	-
५	हास कट्टी		३,३००	३,२७४	३,३००
	५.१	हास कट्टी	३,३००	३,२७४	३,३००
जम्मा आम्दानी			२५७,७११	१९७,१५०	१९०,९९५
जम्मा खर्च			१८७,७११	१८१,२७२	१५०,९९५
सञ्चालन बचत नाफा			७०,०००	१५,८७८	४०,०००



७) अपुग बजेट

अब म आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को स्वीकृत अनुमानित बजेटको आम्दानी खर्च शीर्षकमा फरक परेको रकमलाई यो सम्मानित सभामा अनुमोदनको लागि पेश गर्दछु।

रु हजारमा				
क्र.स.	आम्दानी शीर्षक	आ.व. २०८२/०८३ अनुमानित	आ.व. २०८२/०८३ वास्तविक	अनुमोदन गर्नुपर्ने
१	व्याज आम्दानी	२२०,२१६	१९०,१७८	(३०,०३८)
२	अन्य आम्दानी	२२,४९५	६,९७२	(१५,५२३)
३	सुरक्षण कोष फिर्ता	१५,०००	०	(१५,०००)
क्र.स.	खर्च शीर्षक	आ.व. २०८२/०८३ अनुमानित	आ.व. २०८२/०८३ वास्तविक	अनुमोदन गर्नुपर्ने
१	व्याज (वित्तिय) खर्च	१२१,३०८	९५,२८७	(२६,०२१)
२	कर्मचारी खर्च	३६,०४७	३३,४३६	(२,६११)
३	प्रशासनिक खर्च	२७,०५६	१७,८३३	(९,२२३)
४	ऋण सुरक्षण कोष	-	३१,४४२	३१,४४२
५	हास कट्टी	३,३००	३,२७४	(२६)
जम्मा आम्दानी		२५७,७११	१९७,१५०	(६०,५६१)
जम्मा खर्च		१८७,७११	१८१,२७२	(६,४३९)
सञ्चालन बचत नाफा		७०,०००	१५,८७८	(५४,१२२)

अध्यक्ष ज्यू, तथा सदस्य महानुभावहरु,

हामी रजत वर्षको केन्द्र भागमा आईपुगेका छौं। हामीले यो वर्षभरि सम्पन्न गर्ने २५ वटा कार्यक्रम समेत सार्वजनिक गरेका छौं। यो वर्षलाई पोखरा रोयलको इतिहास निर्माण गर्ने वर्षको रुपमा ग्रहण गरौं। आगामी स्थापना वर्ष २५ वर्षे इतिहासको समीक्षा गर्ने, सफलताको कथा सुन्ने र भावी गन्तव्य पहिल्याउने महत्वपूर्ण क्षणका रुपमा रहनेछ। सहकारी केवल नाफाको लागि मात्र हैन, अझ बढी त सेवाको लागि हो भन्ने वास्तविकता र सैद्धान्तिक विषयप्रति हामी प्रष्ट छौं। हामी सहकारी मार्फत सदस्यहरुलाई प्रदान गर्ने सेवामा विविधीकरणको विधि निर्माण गर्दै अगाडि बढिरहेका छौं। हामी सहकारी अभियानको लामो यात्रामा छौं, यात्रा गर्दा कहिले काँही दुई चार पाईला अगाडि पछाडि हुन सक्छ, तर पनि हामी आफ्नो गन्तव्य र लक्ष्यबाट विचलित भएका छैनौं। यो विषम परिस्थितिमा सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुलाई संयमित हुन, धैर्यवान रहन र वित्तीय अनुशासन पालना गरिदिनु हुन हार्दिक आह्वान गर्दछौं। यसको लागि सदस्य ज्यूहरुको निरन्तर सल्लाह सुझाव र ऐक्यवद्धताको अपेक्षा गरेका छौं।

अन्तमा, जस्तोसुकै परिस्थितिमा पनि आफ्नो कर्तव्यलाई शीरमा राखी सदस्य सेवामा अहोरात्र खटिने मेरा सहकर्मी कर्मचारी मित्रहरुमा हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु। नियामक निकाय, सहकारी अभियानका सबै सहयोगी मित्रहरु, सञ्चालक तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्य ज्यूहरु, सल्लाहकार र विभिन्न उपसमितिका सदस्यज्यूहरु, संचार जगत र सम्पूर्ण सदस्यहज्यूहरुमा हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै यो नीति तथा कार्यक्रम र बजेट पारित गरिदिनु हुन सम्मानित सभामा प्रस्ताव गर्दछु।

धन्यवाद। जय पोखरा रोयल सहकारी॥

भीमबहादुर गुरुङ
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत



A. Sagar & Associates

Chartered Accountants

COP No. 1416 | Firm No. 1251 | PAN No. 124036336

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरू,
पोखरा रोजल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड,
पोखरा महानगरपालिका-१०, बुद्धचोक, कास्की ।

आ.व. २०८२/८३ को वित्तीय विवरण उपर प्रतिवेदन

कैफियत सहितको राय :

हामीले यसै साथ संलग्न पोखरा रोजल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड को ३२ असार २०८३ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान हिसाब, अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरू तथा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, संलग्न वित्तीय विवरणहरू लेखासँग सम्बन्धित टिप्पणीहरूका साथ अध्ययन गर्दा, ३२ असार २०८३ को आर्थिक स्थिति तथा सोही मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको संचालन नतिजा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुरूप तथा अन्य कानुनी आवश्यकता बमोजिम समुचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको रायका आधारहरू,

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यसै प्रतिवेदनको लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी खण्डमा ति लेखापरीक्षण मान अनुसार हाम्रो जिम्मेवारीको थप वर्णन गरिएको छ । हामीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाबाट जारी भएको लेखा व्यवसायीहरूको आचार संहिता तथा नेपालमा वित्तीय लेखापरीक्षणका लागि सान्दर्भिक आचरणको प्रावधान अनुसार हामी वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षण गर्न स्वतन्त्र छौं र हामीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाबाट जारी भएको आचार संहिताहरूका अन्य प्रावधानहरूको पालना गरेका छौं । हामीले प्राप्त गरेका प्रमाणहरूले लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने सन्दर्भमा पर्याप्त र उपर्युक्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिलाहरू (Key Audit Matters):

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिला ती विषयहरू हुन् जुन हाम्रो व्यवसायीक निर्णयमा हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वको विषय रहेको हुन्छ । उक्त मामिलाहरू वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणको क्रममा तथा राय व्यक्त गर्ने क्रममा सम्बोधन गरिएका छन् तथा त्यसमा हाम्रो राय व्यक्त गर्दा, सो मामिलामा अलग राय व्यक्त गरिएको छैन । हामीले तल उल्लेखित व्यहोराहरूलाई निर्धारण गरि मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूको रूपमा सूचित गर्न यस प्रतिवेदनमा समावेश गरेका छौं :



१	सूचना प्रविधि प्रणाली संस्थाको प्राय सबै कारोबारहरु सूचना प्रविधि मार्फत संचालन हुने तथा डिजिटल भण्डारण हुने भएकोले र कुनै पनि नियन्त्रण त्रुटी, प्रमाणीकरण विफलता, गलत इनपुट डाटा तथा डाटाको गलत प्रयोग हुन सक्ने सम्भावनाले हामीले पहिचान गरेको व्यवस्थापन र नियामकहरुलाई डाटाको गलत रिपोर्टिङ हुन सक्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले सूचना प्रणालीलाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रुपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन Data Backup को लागी संस्थाले अनुसरण गरेको नीति जाँच गरियो । हामीले सूचना प्रणाली तथा सोको नियन्त्रण प्रणालीहरु पर्याप्त रहेको पायौं तथापि समयानुकूल सुधार गर्दै जानुपर्ने ठान्यौं । हामीले नमूनाको आधारमा ऋणको व्याज आम्दानी र निक्षेपको व्याज खर्चको जाँच गर्यौं । संस्थाको कारोबारको परिमाणलाई मध्यनजर गर्दा संस्थाले सूचना प्रणाली व्यवस्थापन नीति समय सापेक्ष तयार गरि अद्यावधिक गर्नुपर्ने ठान्यौं ।
२	आय कर व्यवस्था संस्थाको कारोबारमा आय कर ऐन र नियमावली अनुसार करको गणनामा गल्ती हुन सक्ने र जरिवाना लाग्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले आय करको व्यवस्थालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रुपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन आय कर ऐन, २०५८ र आय कर नियमावली, २०५९ मा भएको व्यवस्था हेरियो । संस्थाले व्यवस्था गरेको आय करको गणनाको जाँच गरियो । संस्थाले सम्पूर्ण कारोबारमा महानगरपालिकामा लाग्ने करको दर (२०%) ले आय कर व्यवस्था गरेको पाइयो ।
३	कानुनी अनुपालना सहकारीले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन र अन्य ऐनहरुको अनुपालना गर्नुपर्ने हुन्छ । ऐन, नियमावली र निर्देशनको अनुपालना नहुँदा जरिवाना र दण्ड सजाय हुने हुँदा कानुनी अनुपालनालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रुपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन, आय कर ऐन २०५८, आय कर नियमावली, सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ्ग) निवारण ऐन/नियमावली/निर्देशन, र श्रम ऐन/नियमावलीको अनुपालना जाँच गरियो । नियामक निकायमा पेश गरिएको विवरणहरु जाँच गरियो । संस्थाले कानुनी अनुपालनामा अभै केही कुराहरु कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ठान्यौं ।

अन्य जानकारी

अन्य जानकारीहरु व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारीमा वार्षिक विवरणसँगै प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा हाम्रो लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन बाहेकको सञ्चालक समिति अध्यक्ष र लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजकको प्रतिवेदनहरु पर्दछन् । त्यस्ता प्रतिवेदनहरु यस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको मिति पश्चात प्राप्त हुने अपेक्षा गरेका छौं ।

वार्षिक वित्तीय विवरण माथिको हाम्रो रायले अन्य जानकारीलाई समेट्दैन तथा यस्ता अन्य जानकारीका सम्बन्धमा हामी कुनै पनि प्रकारको आश्वासन निचोड व्यक्त गर्दैनौं ।

वित्तीय विवरणको हाम्रो लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा, हाम्रो जिम्मेवारी अन्य जानकारी पढी त्यस्ता जानकारीहरु वित्तीय विवरण वा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका ज्ञानहरूसँग सारभूत रुपमा असंगत रहे वा नरहेको वा अन्य कुनै पनि कारणले सारभूत रुपमा गलत वर्णन देखिने वा नदेखिने सम्बन्धमा विचार गर्न हो । हामीले गरेको कार्यहरुको आधारमा, यदि अन्य जानकारीहरु सारभूत रुपमा गलत वर्णन गरिएको निष्कर्ष निस्किएमा, त्यस्ता तथ्यहरुको प्रतिवेदन दिनु हाम्रो जिम्मेवारी हो । यस सम्बन्धमा हामीले प्रतिवेदन दिनुपर्ने कुनै तथ्यहरु छैन ।

आर्थिक विवरण र सुशासनप्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुरूप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी

व्यवस्थापनमा रहेको छ। यी जिम्मेवारी अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीको कारण रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरू पर्दछन्।

वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाले अविच्छिन्नता (Going Concern) कायम गर्न सक्ने नसक्ने कुराको पहिचान गर्न व्यवस्थापन जिम्मेवार हुन्छ। साथै संस्था वा संस्थाको कारोबारहरू बन्द हुने अवस्थामा नजौदासम्म अविच्छिन्नताका आधारमा लेखा सिद्धान्तको प्रयोग तथा त्यसको खुलासा गर्न व्यवस्थापन पूर्ण रूपमा जिम्मेवार रहन्छ।

सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरू संस्थाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको नियमन गर्न जिम्मेवार हुन्छन्।

लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्यहरू समग्रमा वित्तीय विवरणहरू जालसाजी वा त्रुटीको कारणले हुने सारभूत गलत आँकडा रहित छ कि छैन भन्ने बारे उचित आश्वासन प्राप्त गर्नु हो, र हाम्रो राय समावेश गर्ने लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो। उचित आश्वासन एक उच्चस्तरको आश्वासन हो, तर यो प्रत्याभुति (Guarantee) छैन कि लेखापरीक्षण मान अनुसार सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणले जहिले पनि सारभूत गलत आँकडा पत्ता लगाउँदछ। गलत आँकडाहरू जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र त्यसले, एकल वा समष्टिमा, यदी प्रयोगकर्ताहरूको आर्थिक निर्णयमा प्रभाव पार्ने भएमा मात्र सारभूत रूपमा गलत रहेको मानिन्छ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण कार्य गर्दा लेखापरीक्षण अवधिभर पेशागत विवेक (Professional Judgment) र व्यवसायिक सन्देह (Professional Skepticism) कायम गरेका छौं।

यस क्रममा, हामीले :

- जालसाजी वा त्रुटीको कारणले वित्तीय विवरणहरू सारभूत रूपमा गलत आँकडा सहितको प्रस्तुत हुन सक्ने जोखिम पहिचान गरी जोखिमको निर्धारण गरेको, जोखिमको प्रभाव अनुकूलको लेखापरीक्षण विधिको ढाँचा तयार गरी त्यसको प्रयोग गरेको र हाम्रो रायको लागि आवश्यक पर्याप्त र उपयुक्त प्रमाणहरू प्राप्त गरेका छौं। जालसाजी (fraud) मा मिलीभगत (Collusion), जालसाजी (forgery), जानाजान छोड्ने काम (intentional omission), गलत आँकडाको प्रस्तुती (wrong representation) वा आन्तरिक नियन्त्रणको उल्लंघन जस्ता कार्य समावेश हुन सक्ने जालसाजीको कारणले गर्दा हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम त्रुटीको कारणले हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम भन्दा बढि हुन्छ।
- संस्थाको यथार्थ स्थितिको लागि उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण विधि अवलम्बन गर्न लेखापरीक्षण सँग प्रासंगिक आन्तरिक नियन्त्रणको बारेमा बुझ्ने कार्य गरेका छौं, तर लेखापरीक्षणको क्रममा आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता बारे राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको हुँदैन।
- संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखानीतिहरूको उपयुक्तता (Appropriateness) र लेखा अनुमानहरूको व्यवहारिकता (Reasonableness) तथा ती सँग सम्बन्धित खुलासाहरूको मूल्याङ्कन गरेका छौं।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखाको उपयुक्तताको बारे, र लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त प्रमाणहरूको आधारमा संस्था अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने घटना वा अवस्थाको सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको निष्कर्ष निकालेका छौं। हाम्रो निष्कर्षको आधारमा सारभूत अनिश्चितता रहेमा, व्यवस्थापनले वित्तीय विवरणमा सो सन्दर्भमा गरेको खुलासा तर्फ शेयर सदस्यहरूको ध्यानाकर्षण गराउने जिम्मेवारी हामीमा रहेको छ, साथै व्यवस्थापनले गरेको खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो प्रतिवेदन परिमार्जन गर्नेपर्ने हुन्छ। हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्ने मिति सम्म हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित हुन्छ। तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाको कारण पनि संस्थाको अनवरत सञ्चालन मान्यता खण्डित हुन सक्छ।
- व्यवस्थापनबाट वित्तीय विवरणमा गरिएका खुलासाहरू लगायत वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र सामग्रीको मूल्याङ्कन गरेका छौं।
- लेखापरीक्षकको रायव्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय जानकारी वा व्यवसायिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गरेका छौं। हामी लेखापरीक्षणको निर्देशन, पर्यवेक्षण तथा कार्यसम्पादनको लागी जिम्मेवार



छौं । हामी हाम्रो लेखापरीक्षण रायको लागि मात्र जिम्मेवार रहन्छौं ।

हामीले शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरू समक्ष अन्य व्यहोराको अतिरिक्त लेखापरीक्षण गर्ने योजनावद्ध क्षेत्र र समयावधिका साथै आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेको कमजोरी लगायत लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त उल्लेखनीय टिप्पणीहरू सूचित गरेका छौं । शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरू समक्ष हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा स्वतन्त्रता सँग सम्बन्धित प्रासंगिक आचारको पालना गरेको व्यहोरा उल्लेख गरी विवरण पेश गरेका छौं । यसका अतिरिक्त हाम्रो स्वतन्त्रतालाई प्रभावपार्ने सबै सम्बन्धहरू र अन्य व्यहोरा र आवश्यकता अनुसार स्वतन्त्रता जगेर्ना गर्न अवलम्बन गरिएका उपायहरूको बारेमा पनि सूचित गरेका छौं ।

अन्य कानूनी र नियमनकारी व्यवस्थाहरू सम्बन्धी प्रतिवेदन

माथि उल्लेखित व्यहोराका अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवं उपलब्ध स्पष्टिकरणको आधारमा देहाय बमोजिम थप प्रतिवेदन पेश गर्दछौं :

- हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टिकरण र जवाफ पाएका छौं ।
- हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरू माथि लेखिएको कुरा बाहेक प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।
- यो प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित संलग्न वित्तीय अवस्थाको विवरण, नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र लेखा टिप्पणीहरू संस्थाले राखेको हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरुस्त रहेका छन् ।
- लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको आधारमा सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरूको हित संरक्षण विरुद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।
- संस्थाले सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण ऐन, २०६४, नियमावली, २०८१ र सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ मा भएका व्यवस्थाहरूको अनुपालना गरेको देखिन्छ । संस्थाले सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिका २०७९ लाई समय अनुसार परिमार्जन गरि सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिका २०८२ बनाई लागु गरेको छ । सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिका २०८२ निर्माण भई सके पछि नियामकिय निकायबाट भएको निर्देशन अनुसार सम्पत्ति शुद्धीकरण निर्देशिका परिमार्जन गर्नुपर्ने देखिन्छ । सहकारी विभागले सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्बन्धमा मिति २०८३ साल जेष्ठ १८ र १९ गते २ दिन सम्म अनुगमन गरि मौखिक सुझाव दिइएको र उक्त सुझावहरू कार्यान्वयन गरिएको व्यवस्थापनबाट जानकारी पाईयो । हाल ७८ प्रतिशत कुल सदस्यको सदस्यको पहिचान तथा सम्पुष्टि कार्य सम्पन्न भई सकेको छ । अहिले पनि अध्यावधिक गर्ने कार्य नियमित सञ्चालन भई रहेको छ, सदस्य पहिचान अध्यावधिक गर्न बाँकी सम्पर्क गरिएका सदस्यहरू अध्यावधिक गर्न आउने क्रम जारी रहेको छ, केही सदस्यहरू सम्पर्क बाहिर रहनु भएकोले सदस्य पहिचान सम्पुष्टि कार्य सम्पन्न हुन बाँकी रहेको व्यवस्थापनबाट जानकारी प्राप्त भयो । साधारण सभाको सूचना, टेलिफोन सम्पर्क, संस्थाको सामाजिक सञ्जालबाट सूचना प्रकाशित गरि सदस्य पहिचान फारम अध्यावधिक गर्ने र आगामी दिनमा सबै प्रकारको सूचना दिँदा समेत सदस्य पहिचान फारम अध्यावधिक गर्न नआएमा निजको सदस्य पहिचान फारम अध्यावधिक नगरी कारोबार सञ्चालन गर्न नदिने नीतिगत व्यवस्था गर्न सुझाव दिईन्छ ।



सिए सागर आचार्य
प्रोप्राइटर

ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

मिति : २०८३।०५।०८ गते

UDIN NO.260910CA02117fNewD

वित्तीय अवस्थाको विवरण (बासलात)
२०८३ साल असार मसान्त

विवरण	टिप्पणी	आ.व. २०८२/८३	आ.व. २०८१/८२
सम्पत्ति			
नगद तथा नगद समान	४	६९६,८४४,३८५.५६	५१०,८९२,८८८.०५
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	५	२७०,०००,०००.००	४१०,२६३,०९०.००
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	६	१,२०२,८९७,६४१.८०	१,४३२,५१८,१०९.९३
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	७	-	-
धितोपत्रमा लगानी	८	३,२२१,०००.००	३,३२१,०००.००
आयकर सम्पत्ति	९	२,८४०,८७८.९६	-
लगानी सम्पत्ति (गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति)	१०	१३४,७८०,२५०.००	११८,८९४,१००.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	११	५७,०११,६९९.११	५९,६२०,५१६.३१
अदृश्य सम्पत्ति	१२	-	-
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	१३	४,६१०,९४६.६७	६,८९१,००८.३१
अन्य सम्पत्तिहरु	१४	१,४२८,५१९.२७	२,९०२,४२१.११
स्थगन कर सम्पत्ति	१५	३,३७९,९२८.००	४,४३२,३८१.७८
कुल सम्पत्ति		२,३७७,०१५,२४९.३७	२,५४९,७३५,५१५.४९
दायित्व			
तिर्न बाँकी बाध्य ऋण	१६	-	-
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	१७	१,९०८,७२४,६०१.४०	२,०५९,५६८,३१७.७१
आयकर दायित्व	१८	-	१,६०२,५८८.६१
पट्टा दायित्व	१९	५,६०५,७३२.४१	७,८६४,९९०.६०
अन्य दायित्वहरु	२०	५८,००७,३८६.०२	८१,३२४,१९९.८७
स्थगन कर दायित्व	२१	-	-
जम्मा दायित्वहरु		१,९७२,३३७,७१९.८३	२,१५०,३६०,०९६.८०
इन्विटी			
शेयर पूँजी	२२	१५४,६८३,०००.००	१५५,५५१,०००.००
साधारण जगेडा कोष	२३	२३१,८१८,६७७.५२	२२५,०४०,६५३.२०
अन्य कोषहरु	२४	१८,१७५,८५२.०२	१८,७८३,७६५.४९
कुल पूँजी		४०४,६७७,५२९.५४	३९९,३७५,४१८.६९
कुल पूँजी तथा दायित्व		२,३७७,०१५,२४९.३७	२,५४९,७३५,५१५.४९
संभावित दायित्व तथा प्रतिबद्धता	२५	-	-
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति		२६१.६२	२५६.७५

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार




 विजया श्रेष्ठ
 लेखा विभाग प्रमुख


 भीम बहादुर गुरुङ्ग
 प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


 सुर्य मोहन ढकाल
 कोषाध्यक्ष


 रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
 अध्यक्ष



 सिए. सागर आचार्य
 ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स



नाफा वा नोक्सान विवरण
२०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्मको

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष	गत वर्ष
ब्याज आम्दानी	२४	१८९,०६५,११६.८९	२५७,३०८,६५६.५४
ब्याज खर्च	२५	९५,२८६,९५७.६१	१४४,५३३,१७९.१८
खुद ब्याज आम्दानी		९३,७७८,१५९.२८	११२,७७५,४७७.३६
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	२६	४,२२६,७५५.७१	७,७८३,२५२.१९
शुल्क तथा कमिशन खर्च	२७	-	-
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		९८,००४,९१४.९९	१२०,५५८,७२९.५५
अन्य सञ्चालन आम्दानी	२८	२,७४९,१९६.११	७,८७१,१७६.७३
कुल सञ्चालन आम्दानी		१००,७५४,१११.१०	१२८,४२९,९०६.२८
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	२९	३१,४४२,१५८.००	४२,४३७,३४९.००
खुद सञ्चालन आम्दानी		६९,३११,९५३.१०	८५,९९२,५५७.२८
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	३०	३३,४३५,४८६.००	३८,६४३,३२२.००
प्रशासनिक खर्च	३१	१७,०२३,४७२.२१	२१,३७७,२८७.७८
हासकट्टि र परिपोधन खर्च	३२	३,२७३,९५३.००	३,१७९,०५६.९५
सञ्चालन नाफा		१५,५७९,०४१.८८	२२,७९२,८९०.५६
गैर सञ्चालन आम्दानी	३३	३०१,२००.२१	-
गैर सञ्चालन खर्च	३४	२३३,२३०.०८	-
आयकर अधिको नाफा		१५,६४७,०१२.०२	२२,७९२,८९०.५६
आयकर खर्च	३५		
चालु आयकर		८,३६२,२०२.७४	१३,८१५,६४५.४०
स्थगन कर आम्दानी/खर्च		१,०५२,४५३.७७	२११,८१३.००
खुद नाफा/(नोक्सान)		६,२३२,३५५.५१	८,७६५,४३२.१६

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख


भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


सूर्य मोहन ढकाल
कोषाध्यक्ष


रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष


सिए. सागर आचार्य
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
२०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्ष	गत वर्ष
यस वर्षको खुद नाफा/(नोक्सान)	६,२३२,३५५.५१	८,७६५,४३२.१६
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनःवर्गिकरण नगरिने बुँदाहरु		
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट बीमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान)मा पुनःवर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने बुँदाहरु		
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखांकन गरिएको सम्बद्ध संस्थाको अन्य विस्तृत आम्दानीमा हिस्सा	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
यस वर्षको जम्मा विस्तृत आम्दानी	६,२३२,३५५.५१	८,७६५,४३२.१६

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


 विजया श्रेष्ठ
 लेखा विभाग प्रमुख




 भीम बहादुर गुरुङ्ग
 प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


 सुर्य मोहन डकाल
 कोषाध्यक्ष


 रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
 अध्यक्ष


 सिए. सागर आचार्य
 ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स



नगद प्रवाह विवरण
२०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कारोबार सञ्चालनबाट भएको नगद प्रवाह		
आयकर व्यवस्था अधिको खुद ताफा	१५,६४७,०१२.०२	२२,७९२,८९०.५६
उठुन बाँकी ब्याज रकम	१,११२,९९२.१९	(२,०९३,५२२.७५)
कर्जा नोक्सानी जोखिम व्यवस्था	३१,४४२,१५८.००	४२,४३७,३४९.००
ह्यासकट्टि र परिशोधन खर्च	२,३७५,५८७.४५	३,१७९,०५६.९५
	५०,५७७,७४९.६५	६६,३१५,७७३.७५
चालु सम्पत्ति दायित्वमा कमी/(वृद्धि)		
सदस्यबाट संकलन गरेको बचतमा वृद्धि/(कमि)	(१५०,८४३,७१६.३१)	१४४,६६७,५४८.३४
अन्य दायित्व तथा व्यवस्था वृद्धि/(कमि)	(२१,९०५,५७८.५६)	(५३,३७७,९४९.१२)
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा (वृद्धि)/कमि	१९३,३९४,८२४.१५	१३६,४४८,३२३.२६
अन्य सम्पत्तिहरूमा (वृद्धि)/कमि	(६,९०२,३६०.०२)	(७७,८७९,९१७.११)
आयकर भुक्तानी	(१३,८१५,६४५.४०)	(११,१८२,२७५.७०)
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	५०,५०५,२७३.५१	२०४,९९१,५०३.४२
लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
लगानीमा कमी/(वृद्धि)	१४०,३६३,०९०.००	(३०,२६३,०९०.००)
स्थिर सम्पत्ति (खरिद)/विक्री	(३,०९१,८६४.००)	(२९,००५,७२९.५६)
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	१३७,२७१,२२६.००	(५९,२६८,८१९.५६)
वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
शेयर पूँजीमा वृद्धि	(८६८,०००.००)	५,३११,०००.००
वाट्य ऋणमा वृद्धि/(कमि)	-	-
लाभांश भुक्तानी	-	(१८,६४४,४२०.४३)
अन्य कोषहरूको वितरण समायोजन	(९५७,००२.०१)	३६,१८०,१८५.५३
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	(१,८२५,००२.०१)	२२,८४६,७६५.१०
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	१८५,९५१,४९७.५०	१६८,५६९,४४८.९७
नगद तथा नगद समानको शुरुवाती मौज्जात	५१०,८९२,८८८.०५	३४२,३२३,४३९.०९
नगद तथा नगद समानको अन्तिम मौज्जात	६९६,८४४,३८५.५६	५१०,८९२,८८८.०५

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

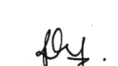
आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख


भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


सुर्य मोहन ढकाल
कोषाध्यक्ष


रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष


सिए. सागर एण्ड एसोसिएट्स
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स


ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

नाफाको बाँडफाँड हिसाब
२०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्मको

विवरण	प्रतिशत	यस वर्षको	गत वर्षको
यस वर्षको मूनाफा		६,२३२,३५५.५१	८,७६५,४३२.१६
घटाउने : संचित नाफा		-	-
घटाउने : NFRS समायोजन कोष		(१,११२,९९२.१९)	२,०९३,५२२.७५
वितरणयोग्य मूनाफा		७,३४५,३६३.३२	६,६७१,९०९.४१
साधारण जगेडा कोष	२५	१,८३६,३३६.९२	१,६६७,९७७.३५
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		५,५०९,०२६.४०	५,००३,९३२.०६
बाँडफाँड			
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५	१,३७७,२५२.६९	१,२५०,९८३.०१
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०.५	२७,५४५.०५	२५,०१९.६६
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		४,१०४,२१३.०३	३,७२७,९२९.३८
अन्य कोषको बाँडफाँड			
शेयर लाभांश कोष	७०	२,८७२,९४९.१२	२,६०९,५५०.५७
सहकारी शिक्षा कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
सहकारी विकास कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
सामुदायिक विकास कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
घाटापूर्ति कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
स्थिरीकरण कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
जम्मा	१००	४,१०४,२१३.०३	३,७२७,९२९.३८

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


 विजया श्रेष्ठ
 लेखा विभाग प्रमुख


 भीम बहादुर गुरुङ्ग
 प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


 सुर्य मोहन ढकाल
 कोषाध्यक्ष


 रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
 अध्यक्ष


 सि. सागर आचार्य
 ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स



इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
२०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्मको

विवरण	शेयर पूँजी	साधारण जगेडा कोष	अन्य कोष	जम्मा
१ श्रावण, २०८२ सालको मौज्दात	१५५,५५१,०००.००	२२५,०४०,६५३.२०	१८,७८३,७६५.४९	३९९,३७५,४१८.६९
समायोजन	-	-	-	-
१ श्रावण, २०८२ सालको समायोजित मौज्दात	१५५,५५१,०००.००	२२५,०४०,६५३.२०	१८,७८३,७६५.४९	३९९,३७५,४१८.६९
यस वर्षको आय विवरणबाट	-	१,८३६,३३६.९२	५,५०९,०१०.७७	७,३४५,३४७.७०
कोष समायोजन	-	४,९४१,६८७.४०	(५,००३,९३२.०६)	(६२,२४४.६६)
NFRS समायोजन कोष	-	-	(१,११२,९९२.१९)	(१,११२,९९२.१९)
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-	-	-
शेयर पूँजीमा वृद्धि/(कमी)	(८६८,०००.००)	-	-	(८६८,०००.००)
३२ असार, २०८३ सम्मको मौज्दात	१५४,६८३,०००.००	२३१,८१८,६७७.५२	१८,१७५,८५२.०२	४०४,६७७,५२९.५४

मिति : ०८/०५/२०८३

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख


भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत


सुर्य मोहन ढकाल
कोषाध्यक्ष


रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष


सि. सागर आचार्य
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

४ नगद तथा नगद समान

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नगद मौज्जात	१,०००,०००.००	१,०१३,०००.००
एटिएममा भएको नगद	—	९७२,५००.००
मुक्तिनाथ विकास बैंक लिमिटेड	१३,०२९,३६५.३५	३८,८७७,९९२.१८
सांग्रिला विकास बैंक लिमिटेड	५५,८८०,३९२.९९	२६,८७९,४८०.४५
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	६२१,२००.३१	६२९,०६०.४२
सिद्धार्थ बैंक लिमिटेड	६०,०५१,३७६.८९	७,३०६,१९२.६५
कामना सेवा विकास बैंक लिमिटेड	९०,८४१,३८०.५८	१७,६८५,५४२.९३
एन.एम.बि बैंक लिमिटेड	१०८,३६८,४२८.०६	६१,४५७,३८८.५४
गरिमा विकास बैंक लिमिटेड	२३,०२७,९३५.२६	६३,८९३,७८८.३४
ग्लोबल आइएमई बैंक लिमिटेड	११५,४३०,३३९.४१	१४१,२७६,५३०.९१
हिमालयन बैंक लिमिटेड	१०,६९२,२२७.५४	३,९३०,१७०.९३
प्रभु बैंक लिमिटेड	२१९,८२६.९२	१२२,४१७.८६
एन आई सी एशिया बैंक लिमिटेड	६५,१७३,२२३.९६	५०,२४२,९११.२१
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	१९४,४४९.६९	३८३,४२७.०२
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(बचत)	१५१,८२४.५८	१३६,४८३.१४
पोखरा फाइनान्स लिमिटेड	२,३३३,९०१.०२	१,७४१,५६६.४०
ग्रीन डेभलपमेन्ट बैंक लिमिटेड	५९,८१२,५३९.१८	६,८८९,६११.१२
प्रोग्रेसिभ फाइनान्स लिमिटेड	१,९७८,५३२.६०	२८,३५९,३९१.४५
आई.सि.एफ.सि. फाइनान्स लिमिटेड	७८,६५७,३९९.१०	२६,०९९,६३१.०३
कुमारी बैंक लिमिटेड	९,३८०,०४२.१२	३२,९९५,८०१.४७
जम्मा	६९६,८४४,३८५.५६	५१०,८९२,८८८.०५

नगद तथा नगद समानलाई वित्तीय अवस्थाको विवरणमा अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ । भल्टमा राखिएको नगदको भौतिक तथा वित्तीय जोखिम न्युनीकरणको लागि विमा गरिएको छ । तरलता र व्यावसायिक आवश्यकताका आधारमा भल्टमा रकमको व्यवस्थापन गरिएको छ । नगद तथा नगद समानमा रहेको मौज्जातमा स्थानीय बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा रहेको मौज्जातलाई समावेश गरिएको छ ।

वित्तीय लगानीलाई तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा नगद तथा नगद समानको रूपमा वर्गीकृत गरिएको छ । यी लगानीहरूमा बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघसँगको मौज्जात (Placement) पर्दछन जुन अत्याधिक तरल मानिन्छ र संस्थाले छोटो प्रतिबद्धता प्रबन्ध गर्ने उद्देश्यका लागि राखिएको हुन्छ ।

५ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्जात

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्जात	२७०,०००,०००.००	४१०,२६३,०९०.००
जम्मा	२७०,०००,०००.००	४१०,२६३,०९०.००

आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिना पछि परिपक्वता हुने अवस्थामा रहेका वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा मौज्दातलाई यसमा देखाइएको छ ।

६ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मूल्याङ्कन गरिएको ऋण सापटी	१,३४४,७६९,०८६.८५	१,५३८,१६३,९११.००
घटाउने : हानी / नोक्सानी व्यवस्था		
सामूहिक व्यवस्था	१५५,७१३,९२०.००	१२४,२७१,७६२.००
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	१,१८९,०५५,१६६.८५	१,४१३,८९२,१४९.००
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी व्याज	१३,८४२,४७४.९५	१८,६२५,९६०.९३
जम्मा	१,२०२,८९७,६४१.८०	१,४३२,५१८,१०९.९३

NFRS बमोजिमको ऋण नोक्सानी व्यवस्था गणना गर्न पर्याप्त तथ्याङ्क नभएकाले सहकारीले विभागद्वारा निर्देशन भए बमोजिम ऋण नोक्सानी व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ । प्रत्येक ऋण पर्याप्त धितो र धन जमानतमा मात्र लगानी भएकाले संस्थाको व्यवस्थापन NFRS बमोजिमको नोक्सानी व्यवस्था हाल संस्थामा कायम रहेको ऋण नोक्सानी व्यवस्था रकम भन्दा कम हुनेमा हुक्क छ ।

६.१ ऋणको प्रकारका आधारमा सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको विश्लेषण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
व्यवसायीक ऋण	३७६,१००,६३३.९१	४५७,१०४,०९९.२५
आवास तथा घर जग्गा खरिद ऋण	३०४,२७४,०७९.००	३६०,५७२,७४१.७७
हायर पचेज ऋण	२३,७४५,११०.१९	२०,२४४,२६५.९१
कर्मचारी ऋण	१०,०००,०००.००	४,३२०,४३३.७९
निक्षेप ऋण	५,८७८,३८३.३२	८,३१३,८३६.४२
कृषि ऋण	२८,११४,७२२.२८	५२,७६२,४९९.१८
वैदेशिक रोजगार ऋण	१४७,४०३,३८०.८६	११०,१७६,०८७.९२
शिक्षा ऋण	४८,१४३,६५२.०५	३५,१२६,१९१.०१
विनाधितो ऋण	५९,१८०.९०	९६,७२९.५५
लघु ऋण	२९,१९८,३७९.९९	३७,७३२,२९४.०६
व्यक्तीगत ऋण	३३९,९२६,४२८.५१	३९०,६९८,२०७.०९
सरल ऋण	३१,९२५,१३५.८४	६१,०१६,५२५.०५
जम्मा	१,३४४,७६९,०८६.८५	१,५३८,१६३,९११.००

६.२ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा हानी/नोक्सानी व्यवस्था

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
एकल व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	-	

यस वर्षको हानी नोक्सानी		
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	-	-
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	-	-
सामुहिक हानी नोक्सानी व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	१२४,२७१,७६२.००	८१,८३४,४१३.००
यस वर्षको हानी नोक्सानी		
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	३१,४४२,१५८.००	४२,४३७,३४९.००
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	१५५,७१३,९२०.००	१२४,२७१,७६२.००
हानी नोक्सानीको लागि जम्मा व्यवस्था	१५५,७१३,९२०.००	१२४,२७१,७६२.००

७ कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	-	-
फेयर भ्याल्यु मुल्याङ्कन गर्दाको कर्मचारी लाभ समायोजन	-	-
जम्मा	-	-
घटाउने : हानी/नोक्सानी व्यवस्था		
सामुहिक व्यवस्था	-	-
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	-	-

कर्मचारीहरूलाई सदस्यको रूपमा मात्र ऋण लगानी भएको छ । यसरी लगानी भएको ऋणको व्याजदर जोखिम नभएको बजार दर भन्दा तल छैन ।

८ धितोपत्रमा लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मुल्याङ्कन गरिएको धितोपत्रमा लगानी	-	-
अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका धितोपत्रमा लगानी	३,२२१,०००.००	३,३२१,०००.००
जम्मा	३,२२१,०००.००	३,३२१,०००.००

सूचिकृत नभएको इक्वीटी शेयरहरू लागत मूल्यमा अभिलेखन गरिएको छ किनभने वित्तीय विवरणको अन्त्य मितिमा यी लगानीका बजार मूल्यलाई प्रतिनिधित्व गर्ने सबै भन्दा उचित मूल्य नै लागत मूल्य हो । व्यवस्थापनले संस्थासँग भएका सूचिकृत नभएको शेयर लगानीहरूको हानी/नोक्सानी मूल्याङ्कन गरेको छ र लगानी मूल्यमा स्थायी गिरावट भएको प्रमाण नहुँदा हानी/नोक्सानी जरुरी हुँदैन भन्ने निष्कर्ष निकालेको छ ।

८.१ अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएका धितोपत्रमा लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	२,१०१,०००.००	२,१०१,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ कास्की	११५,०००.००	११५,०००.००
कास्की जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	५,०००.००	५,०००.००
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	१,०००,०००.००	१,०००,०००.००
हब कोअपरेटिभ सर्भिसेज	-	१००,०००.००
जम्मा	३,२२१,०००.००	३,३२१,०००.००

९ आयकर सम्पत्ति

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
चालु आयकर सम्पत्ति	१२,८०५,६७०.३१	१२,२१३,०५६.७९
गत वर्षहरुको कर सम्पत्ति	-	-
चालु वर्षको आय कर सम्पत्ति	१२,८०५,६७०.३१	१२,२१३,०५६.७९
चालु आयकर दायित्व	९,९६४,७९१.३५	१३,८१५,६४५.४०
गत वर्षहरुको कर दायित्व	१,६०२,५८८.६१	-
चालु वर्षको आयकर दायित्व	८,३६२,२०२.७४	१३,८१५,६४५.४०
खुद कर सम्पत्ति/दायित्व	२,८४०,८७८.९६	(१,६०२,५८८.६१)

चालु कर सम्पत्तिहरुमा आन्तरिक राजश्व कार्यालयलाई भुक्तानी गरिएको किस्ताबन्दी आय कर, स्रोतमा कर कट्टी गरिएको दावी योग्य रकम तथा पछिल्ला वर्षहरुबाट सारिएका अग्रिम कर भुक्तानी र ती वर्षमा तिर्नु पर्ने आयकर (जुन त्यस वर्षमा प्रयोग हुने कर दर प्रयोग गरेर गणना गरिएको) को खुद रकम समावेश हुन्छन्। त्यस्तै आय कर दायित्वमा आयकर ऐन २०५८ को प्रावधान अनुसार व्यवस्था गरिएको रकम समावेश हुन्छन्।

९.१ आयकर दायित्वको गणना

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
आयकर व्यवस्था अधिको मुनाफा	१५,६४७,०१२.०२	२२,७९२,८९०.५६
क. आयमा समावेश गर्नु नपर्ने रकमहरु		
असुल गर्न बाँकी व्याज रकम	१,११२,९९२.१९	(२,०९३,५२२.७५)
लाभांश आम्दानी	(१५,८८७.५०)	(१९,१६५.००)
ख. आयमा समावेश गर्नुपर्ने/नपर्ने अन्य रकमहरु		
पट्टा दायित्व खारेज हुँदा लेखिएको आम्दानी	(३०१,२००.२१)	-
ग. आयको गणना गर्दा कट्टी नहुने खर्चहरु		
लेखा अनुसारको ह्रास खर्च र अपलेखन खर्च	२,६०८,८१७.५५	२,२८०,६९१.३९
लेखा अनुसारको पट्टा व्याज खर्च	७६१,१५८.०९	८११,३२१.७४
लेखा अनुसारको ह्रास (ROU) खर्च	८९८,३६५.५६	८९८,३६५.५६
यस आ.व.मा व्यवस्था गरेको कर्मचारी उपदान खर्च	-	-

यस आ.व.मा व्यवस्था गरेको संचित बिदा खर्च	-	२,१८०,८०४.००
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था (ज्यादा)	३१,४४२,१५८.००	४७,३६३,५६६.४५
व्याज तथा जरिवाना खर्च	-	-
घ. आयको गणना गर्दा कट्टी नभएको खर्चहरु भुक्तानीको आधारमा यस आ.व. मा खर्च दावी गर्न सकिने रकम		
यस आ.व. मा उपदान कोषबाट भएको खर्च	-	(३१४,१३३.००)
यस आ.व. मा संचित बिदा कोषबाट भएको खर्च	(५,६५६,३७३.००)	(७४,४३०.००)
वास्तविक घरबहाल खर्च	(१,३३७,५२०.००)	(१,२५६,७००.००)
कर अनुसारको ह्रास खर्च र अपलेखन खर्च	(३,३४८,५०९.०१)	(३,४९१,४६१.९३)
करयोग्य आमदानी	४१,८११,०१३.६८	६९,०७८,२२७.०२
आयकर व्यवस्था (२०%)	८,३६२,२०२.७४	१३,८१५,६४५.४०
आयकर व्यवस्था अधिको मुनाफा	१५,६४७,०१२.०२	२२,७९२,८९०.५६

१० लगानी सम्पत्ति (गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति)

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	११८,८९४,१००.००	७०,४४९,१५०.००
यस वर्षको थप/घट	१५,८८६,१५०.००	४८,४४४,९५०.००
यस वर्षको फेयर मूल्यमा परिवर्तन	-	-
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
खुद रकम	१३४,७८०,२५०.००	११८,८९४,१००.००
परल (लागत) मूल्यमा मापन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	-	-
यस वर्षको थप/घट	-	-
संचित ह्रासकट्टी	-	-
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
संचित हानी/नोक्सानी	-	-
खुद रकम	-	-
जम्मा	१३४,७८०,२५०.००	११८,८९४,१००.००

संस्थाले खराब ऋणको राफसाफ गर्दा आफ्नो अधिनमा रहेको धितोलाई गैर-बैकिङ्ग सम्पत्तिको रूपमा लिई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरेको छ। यस्ता सम्पत्तिहरू प्रारम्भिक रूपमा फेयर भ्याल्युमा मापन गरि वित्तीय लगानी सम्पत्ति वा अन्य सम्पत्तिहरूमा देखाइन्छ। यी सम्पत्तिलाई सम्पत्तिको स्वभाव र बैकको असुली गर्ने उद्देश्यको आधारमा बैकको लेखा नीति अनुसार मापन गरिन्छ। जग्गा तथा भवनलाई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरिन्छ र ऋणको असुलीमा प्राप्त अन्य सम्पत्तिलाई अन्य सम्पत्तिहरूमा वर्गीकृत गरिन्छ।



११ सम्पत्ति तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य उपकरण	लिजहोल्ड सम्पत्ति	जम्मा मूल्य
सम्पत्तिको विवरण							
श्रावण १, २०८१ को मौज्जात							
यस वर्ष थप	४,१००,०००.००	१५,८७८,३१५.८२	४,११६,८१०.७४	७,३६२,५१६.४८	१,८४९,०१७.०८	३,०४२,१६३.६८	३६,३४८,८२३.८०
पुनः मूल्याङ्कन	२५,०१५,५००.००	१,८८६,२४४.००	१,२०५,६२०.००	-	-	-	२८,१०७,३६४.००
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	-	-	-	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्जात							
यस वर्ष थप	२९,११५,५००.००	१७,७६४,५५९.८२	५,३२२,४३०.७४	७,३६२,५१६.४८	१,८४९,०१७.०८	३,०४२,१६३.६८	६४,४५६,१८७.८०
पुनः मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	-	-	-	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्जात							
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	२९,११५,५००.००	१७,७६४,५५९.८२	५,३२२,४३०.७४	७,३६२,५१६.४८	१,८४९,०१७.०८	३,०४२,१६३.६८	६४,४५६,१८७.८०
ह्रासकट्टी तथा हानी नोक्सानी							
श्रावण १, २०८१ को मौज्जात							
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	३७२,३३८.८३	६२७,३२२.९७	५९१,९१८.२०	६४२,९७५.७४	३२०,४०४.३४	२,५४४,९८०.१०
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	३८५,६७६.३८	५७७,७६५.३९	७५२,१३७.३८	२४१,३९८.९०	३२३,७१३.३३	२,२८०,६९१.३९
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	-	-	-	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्जात							
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	७५८,०३५.२१	१,२०५,०८८.३७	१,३४४,०५५.५९	८८४,३७४.६५	६४२,११७.६८	४,८३५,६७१.४९
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	४१७,८२०.०४	६४१,८७६.०४	७५२,४००.४६	२३९,७७७.५८	३२३,७१३.३३	२,३७५,५८७.४५
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	६,६२८.१८	-	८,४२६.४४	२१८,१७५.४६	२३३,२३०.०८
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	-	-	-	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्जात							
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	१,१७५,८५५.२५	१,८५३,५९२.५९	२,०९६,४५६.०४	१,१३२,५७८.६६	१,१८६,००६.४७	७,४४४,४८९.०१
खुद किताबी मूल्य							
असार मसान्त २०८२ को मौज्जात							
असार मसान्त २०८२ को मौज्जात	२९,११५,५००.००	१७,००६,५२४.६१	४,११७,३४२.३७	६,०१८,४६०.८९	९६४,६४२.४३	२,३९८,०४६.००	५९,६२०,५१६.३१
असार मसान्त २०८३ को मौज्जात	२९,११५,५००.००	१६,५८८,७०४.५७	३,४६८,८३८.१५	५,२६६,०६०.४४	७१६,४३८.४२	१,८५६,१५७.२१	५७,०११,६९८.७९

सम्पत्ति र उपकरण लागत मूल्यमा देखाइएको छ । पछि आउने खर्चहरू सम्पत्तिको मूल्यमा त्यसवेला मात्र समावेश गरिन्छ जब उक्त खर्चले सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्रवाह हुने आर्थिक लाभ सार्थक रुपमा मापन गर्न सकिन्छ । अन्य मर्मत र सुधार खर्च भएका छन् भने वित्तीय अवधिको अन्य संचालन खर्चमा देखाइन्छ ।

१२ अदृश्य सम्पत्ति

विवरण	सफ्टवेयर	अन्य	जम्मा मूल्य
अदृश्य सम्पत्तिको विवरण			
श्रावण १, २०८१ को मौज्दात	-	-	-
यस वर्ष थप	-	-	-
पुनःमूल्याङ्कन	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-
यस वर्ष थप	-	-	-
पुनःमूल्याङ्कन	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-
परिशोधन तथा हानी नोक्सानी			-
श्रावण १, २०८१ को मौज्दात			-
यस वर्षको परिशोधन	-	-	-
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-
यस वर्षको परिशोधन	-	-	-
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-
खुद किताबी मूल्य			-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-

अमूर्त सम्पत्तिहरूमा कम्प्युटर सफ्टवेयरको मूल्य समावेश छ। अमूर्त सम्पत्तिहरूलाई प्रारम्भिकमा परल मूल्यमा अभिलेख गरिएका छन्। प्रारम्भिक पहिचान पछि, अमूर्त सम्पत्तिलाई लागत रकममा सञ्चित परिशोधन र सञ्चित हानी समावेश गरी पहिचान गरिन्छ।

१३ उपयोगको अधिकार सम्पत्ति

विवरण	उपयोगको अधिकार सम्पत्ति
लागत	
श्रावण १, २०८१ को मौज्दात	८,६८७,७३९.४२
यस वर्ष थप	-
पुनःमूल्याङ्कन	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	८,६८७,७३९.४२
यस वर्ष थप	-
पुनःमूल्याङ्कन	-



यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	८,६८७,७३९.४२
परिशोधन तथा हानी नोक्सानी	
श्रावण १, २०८१ को मौज्दात	८९८,३६५.५६
यस वर्षको परिशोधन	८९८,३६५.५६
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	१,७९६,७३१.११
यस वर्षको परिशोधन	८९८,३६५.५६
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	१,३८१,६९६.०८
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	४,०७६,७९२.७५
खुद किताबी मूल्य	
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	६,८९१,००८.३१
असार मसान्त २०८३ को मौज्दात	४,६१०,९४६.६७

१४ अन्य सम्पत्तिहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सजिलो पे	-	७२०,९३०.००
आइएमई लिमिटेड	२२,५९५.२१	३६,७२७.९८
सिटी एक्सप्रेस मनी ट्रान्सफर प्राईभेट लिमिटेड	-	५०,००१.००
स्टेशनरी मौज्दात	१,१८३,०४२.९४	१,५३३,०८४.४४
वर्ल्डलिङ्क कम्युनिकेसन लिमिटेड (धरौटी)	१,०००.००	१,०००.००
नेपाल विद्युत प्राधिकरण (धरौटी)	३०,०००.००	३०,०००.००
मनकामना आयल स्टोर्स (धरौटी)	५०,०००.००	५०,०००.००
पेशकी हिसाब	-	९०,८३५.००
एम बैंक	१४१,८८१.१२	३०३,०८७.६१
ईसेवा फोनपे प्राईभेट लिमिटेड	-	८६,७५५.०८
जम्मा	१,४२८,५१९.२७	२,९०२,४२१.११

अन्य सम्पत्तिहरुमा ती सम्पत्तिहरु समावेश छन्, जुन वित्तीय विवरणहरुमा छुट्टै वर्गीकरण नगरी देखाइएको छ। लिनपने रकम, अग्रिम भुक्तानी र धरौटी र अग्रिम भुक्तानी भएका कर्मचारी लाभ (Prepaid Employee Benefit) रकमहरु अन्य सम्पत्तिमा वर्गीकृत छन्। अग्रिम भुक्तान भएको कर्मचारी लाभ ती लाभहरु हुन् जो कर्मचारी ऋणमा कम व्याजदर का परिणाम स्वरुप फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गर्दा उत्पन्न हुन्छ। यी लाभहरुलाई कर्मचारीले उपयोग गरेको ऋणको अवधिमा अपलेखन गरिन्छ।

१५ स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व

विवरण	कर आधार आ.ब. २०८२/८३	किताबी मूल्य आ.ब. २०८२/८३	अस्थायी फरक	करको दर	स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व आ.ब. २०८२/८३
सदस्यलाई दिएको कर्जाको पाउँनुपर्ने व्याज	-	७,२५४,७८२.१५	-७,२५४,७८२.१५	२०%	-१,४५०,९५६.४३
सम्पत्ति र उपकरण	२४,६५६,८७७.२२	२७,८९६,१९८.७९	-३,२३९,३२१.५६	२०%	-६४७,८६४.३१
उपदान	-	२६,३९८,९५८.००	२६,३९८,९५८.००	२०%	५,२७९,७९१.६०
संचित विदा	-	-	-	२०%	-
पट्टा सम्पत्ति	-	४,६१०,९४६.६७	-४,६१०,९४६.६७	२०%	-९२२,१८९.३३
पट्टा दायित्व	-	-५,६०५,७३२.४१	५,६०५,७३२.४१	२०%	१,१२१,१४६.४८
२०८३ असार ३२ को खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					३,३७९,९२८.००
२०८२ साउन १ कोस्थगन कर दायित्व	-				४,४३२,३८१.७८
चालुवर्षमा घटेको/(बढेको)					-१,०५२,४५३.७७
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर					१,०५२,४५३.७७
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर					-
इक्वीटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर					-
विवरण	कर आधार आ.ब. २०८१/८२	किताबी मूल्य आ.ब. २०८१/८२	अस्थायी फरक	करको दर	स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व आ.ब. २०८१/८२
सदस्यलाई दिएको कर्जाको पाउँनुपर्ने व्याज	-	८,३६७,७७४.३४	-८,३६७,७७४.३४	२०%	-१,६७३,५५४.८७
सम्पत्ति र उपकरण	२८,००५,३८६.२४	३०,५०५,०१६.३१	-२,४९९,६३०.०७	२०%	-४९९,९२६.०१
उपदान	-	२६,३९८,९५८.००	२६,३९८,९५८.००	२०%	५,२७९,७९१.६०
संचित विदा	-	५,६५६,३७३.००	५,६५६,३७३.००	२०%	१,१३१,२७४.६०
पट्टा सम्पत्ति	-	६,८९१,००८.३१	-६,८९१,००८.३१	२०%	-१,३७८,२०१.६६
पट्टा दायित्व	-	-७,८६४,९९०.६०	७,८६४,९९०.६०	२०%	१,५७२,९९८.१२
२०८२ असार ३२ को खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					४,४३२,३८१.७८
२०८१ साउन १ को स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					४,६४४,१९४.७७
चालुवर्षमा घटेको/(बढेको)					-२११,८१३.००
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर					२११,८१३.००
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर					-
इक्वीटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर					-



१६ तिर्न बाँकी बाह्य ऋण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नेपाल सरकार	-	-
बैंक तथा वित्तीय संस्था	-	-
सहकारी संघ	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	-	-

तिर्न बाँकी सापट भनेका सहकारीद्वारा स्वीकृत दीयत्वहरु हुन् जसको निर्धारित अथवा निर्धारण योग्य भुक्तानीहरु हुन्छन् । प्रारम्भिक मान्यताको लागि, यी वित्तीय उपकरणहरु, प्रभावी व्याजदर (EIR) प्रयोग गरी अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ । यी सापटीहरु सरकारी वा वित्तीय संस्थाहरुबाट हुन सक्छ ।

१७ सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेप

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
साधारण बचत	९,३९,७०५,३९७.५३	५५६,३३५,८७७.२७
नियमित बचत	२६९,८५२,७०६.३५	२२३,७४९,२६०.९२
आवधिक बचत	९६,३९२,७४३.९५	२०,३४३,५८३.८९
मुद्दती बचत	६९०,७७३,७५४.३७	९,२५९,९४७,५९६.४३
जम्मा	९,९०८,७२४,६०९.४०	२,०५९,५६८,३९७.७९
जोड्ने : भुक्तानी दिन बाँकी व्याज खर्च	-	-
जम्मा	९,९०८,७२४,६०९.४०	२,०५९,५६८,३९७.७९

१८ पट्टा दायित्व

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
चालु दायित्व	८९९,८७८.५०	९,०३८,३८३.०७
दिर्घकालिन दायित्व	४,७८५,८५३.९९	६,८२६,६०७.५४
जम्मा	५,६०५,७३२.४९	७,८६४,९९०.६०

पट्टा परिपक्वताको विश्लेषण : छुट नगरिएको सम्झौतामा आधारित नगद प्रवाह

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
१ वर्ष ननाघेको	९,९६६,४६०.००	९,३३७,५२०.००
१ वर्ष नाघेको तर ५ वर्ष भन्दा कम	९,५९७,७४०.००	३,९७८,२००.००
५ वर्ष भन्दा माथि	५,२७४,०००.००	७,८८४,०००.००
जम्मा	८,०३८,२००.००	९२,३९९,७२०.००

१९ अन्य दायित्वहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी उपदान कोष	२६,३९८,९५८.००	२६,३९८,९५८.००
कर्मचारी संचित बिदा भुक्तानी कोष	-	५,६५६,३७३.००
भुक्तानी दिन बाँकी निक्षेपको व्याज (म्याद नपुगेको)	२०,८३०,९४९.०८	३४,४९४,९९३.७९

भुक्तानी दिन बाँकी बाह्य लेखापरीक्षण शुल्क	२४६,६८१.००	२४६,६८१.००
एम बैंक	११,५७८.८८	७,७२७.१८
साहु र दिन बाँकी	३,२३५,३५८.७९	३,७०५,७४४.०५
वैधानिक दायित्व	६९६,१७५.१६	६३५,६१६.२५
व्याज मुलतवी हिसाब	६,५८७,६९३.११	१०,२५८,१८६.५९
जम्मा	५८,००७,३८६.०२	८१,३२४,१९९.८६

१९.१ साहु र दिन बाँकी विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अन्य विविध भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	४२,४६८.४९	१२१,२६५.००
माइक्रो फाइनेन्स हित कोष	८२८,९७७.४२	१,२७१,९२१.४९
सण्डी क्रेडिटर्स (निष्क्रिय सदस्य सहित)	२,३६३,९१२.८८	२,३१२,५५७.५६
जम्मा	३,२३५,३५८.७९	३,७०५,७४४.०५

१९.२ वैधानिक दायित्वको विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
स्रोतमा कर कट्टी (व्याज कर)	६९२,८५६.१६	६३५,६१६.२५
स्रोतमा कर कट्टी (लेखापरीक्षण शुल्क कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (पारिश्रमिक कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (बहाल कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (बैठक भत्ता कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (अन्य कर)	३,३१९.००	-
जम्मा	६९६,१७५.१६	६३५,६१६.२५

२० शेयर पूँजी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी	१५४,६८३,०००.००	१५५,५५१,०००.००
जम्मा	१५४,६८३,०००.००	१५५,५५१,०००.००

साधारण शेयर पूँजीले, जारी साधारण शेयरको पार (par) मूल्यको प्रतिनिधित्व गर्दछ।

२१ साधारण जगेडा कोष

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
श्रावण १ को मौज्दात	२२५,०४०,६५३.२०	२११,७००,९८२.५६
जोड्ने: अन्य कोषहरुबाट रकमान्तर भएको	४,९४१,६८७.४०	११,६७१,६९३.२९
जोड्ने: यस वर्षको खुद नाफाको २५% रकम	१,८३६,३३६.९२	१,६६७,९७७.३५
जम्मा	२३१,८१८,६७७.५२	२२५,०४०,६५३.२०

सहकारी ऐन २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार, प्रत्येक वर्षको खुद मुनाफाको कम्तीमा २५% बराबरको रकम साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ। आर्थिक वर्षको अन्त्यमा विभिन्न कोषहरुमा बाँकी रहेको रु ४९,४१,६८७.४० लाई यस आर्थिक वर्षको अन्त्यमा सञ्चालक समितिको निर्णयानुसार जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिएको छ।



२२ अन्य कोषहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	१,३७७,२५२.६९	१,२५०,९८३.०१
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	२७,५४५.०५	२५,०१९.६६
शेयर लाभांश कोष	२,८७२,९४९.१२	२,६०९,५५०.५७
सहकारी शिक्षा कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
सहकारी विकास कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
सामुदायिक विकास कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
घाटापूर्ति कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
स्थिरीकरण कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
संचित नाफा	५,४१२,०५९.०९	५,४१२,०५९.०९
नियामक कोष (NFRS कोष)	७,२५४,७८२.१५	८,३६७,७७४.३४
जम्मा	१८,१७५,८५२.०२	१८,७८३,७६५.४९

गत आर्थिक वर्षमा लाभांश वितरण भएको छैन ।

गत आर्थिक वर्षमा संस्थाको सहकारी ऐन, नियमावली र संस्थाको विनियम अनुसार सहकारी विकास कोषबाट रु ३७,२२५ खर्च भएको पाइयो । सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा विनियोजित रकम सहकारी नियमावलीमा उल्लेख भए बमोजिमको नेपाल सरकार सहकारी विभागमा जम्मा भएको छ ।

२३ सम्भावित दायित्व तथा प्रतिवद्धता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सम्भावित दायित्व	-	-
वितरण नगरिएको सुविधाहरु	-	-
पूँजी प्रतिवद्धता	-	-
पट्टा प्रतिवद्धता	-	-
मुद्दा मामिला	-	-
जम्मा	-	-
सम्भावित दायित्व	-	-
वितरण नगरिएको सुविधाहरु	-	-
पूँजी प्रतिवद्धता	-	-
पट्टा प्रतिवद्धता	-	-
मुद्दा मामिला	-	-
जम्मा	-	-

सम्भावित दायित्वहरु सम्भाव्य दायित्व हुन् जुन विगतका घटनाले सिर्जना हुन्छ र जसको पहिचान, संस्थाका नियन्त्रणमा नभएका भविष्यका अनिश्चित घटनाहरु, घट्दा या नघट्दा हुन्छ । यी पहिचान नगरिएका विगतको घटनाका कारणका वर्तमान दायित्व पनि

हुन सक्दछ, जसको दायित्वको पहिचान हुने विश्वसनीय आधार छैन अर्थिक लाभ हुन श्रोत बाहिरिने सम्भावना न्युन छ। सम्भावित दायित्वहरुलाई NAS 37 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” बमोजिम मूल्याङ्कन गरिएको छ।

२४ व्याज आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको व्याज आम्दानी	१६५,५७७,३२७.४७	२२३,६४७,५१५.२४
नगद तथा नगद समानबाट व्याज आम्दानी	२४,६००,७८१.६१	३१,५६७,६१८.५५
मुद्दती मौज्दातको व्याज आम्दानी		
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी व्याज रकम	(१,११२,९९२.१९)	२,०९३,५२२.७५
जम्मा	१८९,०६५,११६.८९	२५७,३०८,६५६.५४

नगद प्रवाहको अनिश्चितताका कारण सहकारीले खराब कर्जाको प्रोत्सावी व्याज आम्दानी पहिचान गरेको छैन।

२५ व्याज खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेपमा व्याज खर्च	९५,२८६,९५७.६१	१४४,५३३,१७९.१८
बैंक तथा वित्तीय संस्थालाई बाध्य ऋणमा तिरेको	-	-
सहकारी संघ संस्थालाई बाध्य ऋणमा तिरेको	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	९५,२८६,९५७.६१	१४४,५३३,१७९.१८

२६ शुल्क तथा कमिशन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क आम्दानी	३,४१२,२५०.००	६,८५४,१००.००
अन्य शुल्क र कमिशन	८१४,५०५.७१	९२९,१५२.१९
जम्मा	४,२२६,७५५.७१	७,७८३,२५२.१९

२७ शुल्क तथा कमिशन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क खर्च	-	-
अन्य शुल्क र कमिशन	-	-
जम्मा	-	-

२८ अन्य आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर लाभांश आम्दानी	१५,८८७.५०	१९,१६५.००
कर्मचारी बोनस कोषबाट रकमान्तर गरिएको	-	१,५९०,३५४.९७
हर्जना आम्दानी	८७१,४१२.३२	३,०७७,३२७.३७
घरभाडा आम्दानी	-	३३०,३३०.००
गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति व्याज आम्दानी	१,५९६,३५०.००	२,५४७,२०६.००



अन्य विविध आमदानी	२६५,५४६.२९	३०६,७९३.३९
जम्मा	२,७४९,१९६.११	७,८७१,१७६.७३

२९ ऋण तथा अन्य सम्पत्तिको नोक्सानको लागि नोक्सानी व्यवस्था/फिर्ता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा	३१,४४२,१५८.००	४२,४३७,३४९.००
सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण	-	-
अदृश्य सम्पत्ति क्षयिकरण	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	३१,४४२,१५८.००	४२,४३७,३४९.००

३० कर्मचारी खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी तलब तथा ग्रेड खर्च	२०,४२०,२३५.००	१७,८४४,९६०.००
कर्मचारी संचयकोष तथा सा.सु.कोष थप खर्च	३,३५८,६३७.००	१,७८४,४९६.००
कर्मचारी विशेष भत्ता	४,८९५,०००.००	१२,५०१,७०१.००
कर्मचारी औषधी उपचार भत्ता	१,६३६,९६४.००	१,४८०,८८०.००
कर्मचारी संचित विदा खर्च	-	२,१८०,८०४.००
कर्मचारी प्रोत्साहन तथा रिफ्रेसमेन्ट भत्ता	३८६,६८६.००	३१९,८०१.००
चाडपर्व खर्च	१,७१२,९६४.००	१,५०५,६८०.००
कर्मचारी पोशाक खर्च	१,०२५,०००.००	१,०२५,०००.००
कर्मचारी बोनस खर्च	-	-
जम्मा	३३,४३५,४८६.००	३८,६४३,३२२.००

३१ प्रशासनिक खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
दैनिक भ्रमण भत्ता	५६९,७६९.००	१,०८६,१८७.००
ATM व्यवस्थापन खर्च	२१६,७०९.२०	७५,६००.००
पोष्टेज, टेलिफोन र फ्याक्स खर्च	६६,६४८.००	७९,०००.००
ईन्टरनेट र ईन्ट्रानेट खर्च	३४६,७३२.००	३८४,८५६.००
बत्ती, बिजुली र पानी खर्च	८९३,४८२.६५	९१५,१०७.४५
मर्मत सम्भार खर्च (भवन)	२२३,४७३.००	१,३२३,८९३.००
मर्मत सम्भार खर्च (कार्यालय समान तथा कम्प्युटर)	१९२,८७०.००	२६७,५३८.००
मर्मत सम्भार खर्च (सवारी साधन)	६३,२५६.००	११४,०६२.००
मर्मत सम्भार खर्च (लिजहोल्ड सम्पत्ति)	५४,३९७.००	६३,०८९.००
मर्मत सम्भार खर्च (अन्य)	-	४,२००.००
बीमा खर्च	५३४,२८४.९८	६४३,१६६.७१
प्राविधिक खर्च	१५६,२१३.००	२४२,४२०.००

ईन्धन खर्च	७६९,१३९.००	७६९,१८७.३८
बाह्य लेखापरीक्षण शुल्क खर्च	२५०,०००.००	२५०,०००.००
मसलन्द तथा छपाई खर्च	९५३,५८३.५९	१,४२०,८८३.२०
पत्रपत्रिका खर्च	१७,८५०.००	१८,५००.००
आन्तरिक लेखापरीक्षण खर्च	१४,९५०.००	२८,४५०.००
सरसफाई खर्च	३३१,७०१.००	३०१,५३७.००
बैठक भत्ता खर्च	८४९,०००.००	८४२,५००.००
सामुदायिक सेवा खर्च	४७९,९२०.००	-
तालिम तथा प्रशिक्षण खर्च	४३५,७०६.००	५८९,७२६.००
चिया खाजा खर्च	१८३,०४८.००	२५४,८५५.००
ए.टि.एम कारोवार	३,०७८.००	७२,५६०.००
डेबिट कार्ड खर्च	१५,८२०.००	८७,५७४.६०
दर्ता तथा नविकरण खर्च	३५३,०१४.००	३५४,८७६.००
सफ्टवेयर नविकरण खर्च	२५७,६४०.००	२५७,६४०.००
आन्तरिक लेखापरीक्षण शुल्क	२५०,०००.००	२५०,०००.००
अतिथि सत्कार खर्च	६७,१८३.००	१४३,६२१.००
विविध खर्च	१८,१३८.००	२६४,५६५.३०
वार्षिक साधारण सभा खर्च	४,३३७,६९४.००	४,५७२,५२८.००
बध्दाई तथा समवेदना खर्च	२५२,८८६.७०	२५४,०५४.००
खातावन्दी खर्च	-	१४९,७४५.००
कार्यालय सुरक्षा खर्च	१,८६०,०००.००	१,८००,०००.००
संस्था स्थापना दिवस खर्च	३८,२३२.००	१६१,५६२.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	१५९,९५८.००	२०५,७५१.००
व्यापार प्रवर्द्धन खर्च	२२८,६८८.००	१,२०३,४०६.४०
ब्राण्डिङ्ग कार्यक्रम खर्च	१६०,०००.००	७५,०००.००
व्यवस्थापन प्रशिक्षार्थी खर्च	५८०,०००.००	९१८,०००.००
मोबाइल बैकिङ्ग खर्च	२८,२५०.००	६५,३२५.००
अन्य भत्ता	४९,०००.००	६३,०००.००
लिज व्याज खर्च एन.एफ.आर.एस.	७६९,१५८.०९	८११,३२१.७४
जम्मा	१७,०२३,४७२.२१	२१,३७७,२८७.७८

३२ हासकट्टि र परिशोधन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सम्पत्ति र उपकरणमा हासकट्टी	२,३७५,५८७.४५	२,२८०,६९१.३९
अदृश्य सम्पत्तिमा परिशोधन	-	-
उपयोग अधिकार सम्पत्तिको हासकट्टी	८९८,३६५.५६	८९८,३६५.५६



जम्मा	३,२७३,९५३.००	३,१७९,०५६.९५
-------	--------------	--------------

३३ गैर सञ्चालन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखन गरिएको ऋण असुली	-	-
पट्टा दायित्व खारेज हुँदा लेखिएको आम्दानी	३०१,२००.२१	-
जम्मा	३०१,२००.२१	-

सञ्चालन आयसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएका आयहरू यस शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ ।

३४ गैर सञ्चालन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण अपलेखन	-	-
सम्पत्ति तथा उपकरण अपलेखन	२३३,२३०.०८	-
जम्मा	२३३,२३०.०८	-

सञ्चालन खर्चसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएका खर्चहरू यस शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ ।

३५ आयकर खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
हालको कर खर्च	८,३६२,२०२.७४	१३,८१५,६४५.४०
यस वर्ष	८,३६२,२०२.७४	१३,८१५,६४५.४०
गत वर्षको लागि समायोजन	-	-
स्थगन कर खर्च	१,०५२,४५३.७७	२११,८१३.००
अल्पकालिन भिन्नताहरूको शुरुवात र रिभर्सल	१,०५२,४५३.७७	२११,८१३.००
पहिले लेखाङ्कन नगरिएको कर नोक्सानी	-	-
जम्मा आयकर खर्च	९,४१४,६५६.५१	१४,०२७,४५८.४०

पूँजीकोष तालिका
२०८३ साल असार मसान्त

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
१	प्राथमिक पूँजी		
	शेयर पूँजी	१५४,६८३,०००.००	१५५,५५१,०००.००
	जगेडा कोष	२३१,८१८,६७७.५२	२२५,०४०,६५३.२०
	घाटापूर्ति कोष	२०५,२१०.६५	१८६,३९६.४७
	सञ्चित नाफा/(नोक्सानी)	-	-
	घटाउने : स्थगन कर सम्पत्ति	(३,३७९,९२८.००)	(४,४३२,३८१.७८)
	घटाउने : अदृश्य सम्पत्ति (कम्प्यूटर सफ्टवेयर बाहेकका अन्य)	-	-
	घटाउने : सहकारी ऐन नियमावली विपरीत सञ्चालकलाई गरिएको ऋण लगानी	-	-
	घटाउने : सहकारी ऐन नियमावली विपरीत खरिद गरिएको घर जग्गा सम्पत्ति	-	-
	घटाउने : निर्देशन भन्दा कम व्यवस्था भएको ऋण नोक्सानी कोष रकम	-	-
	जम्मा प्राथमिक पूँजी	३८३,३२६,९६०.१७	३७६,३४५,६६७.८९
२	पुरक पूँजी		
	सक्रिय ऋणको ऋण नोक्सानी व्यवस्था	१२,४१५,२६२.८६	१४,२३९,४६२.४५
	अतिरिक्त ऋण नोक्सानी व्यवस्था रकम	-	-
	सम्पत्ति पुर्नमूल्याङ्कन कोषमा रहेको रकम	-	-
	स्वतन्त्र जगेडा	-	-
	जम्मा पुरक पूँजी	१२,४१५,२६२.८६	१४,२३९,४६२.४५
३	जम्मा पूँजी कोष	३९५,७४२,२२३.०३	३९०,५८५,१३०.३४
४	जोखिम भारित सम्पत्ति	१,५८५,२०२,३९१.८८	१,८३५,९४७,५४८.०६
५	जोखिम भारित सम्पत्तिको आधारमा कायम गर्नुपर्ने न्यूनतम पूँजीकोष		
	प्राथमिक पूँजीकोष	२४.१८%	२०.५०%
	पूँजीकोष	२४.९६%	२१.२७%
	प्राथमिक पूँजीकोष (अधिक) (२०.१८ प्रतिशतले)		
	पूँजीकोष (अधिक) (१६.९६ प्रतिशतले)		



पर्स प्रतिवेदन
असार २०८३

सुचकहरु			लक्ष्य	परिणाम
Protection	P1	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	१००%	१००.००
	P2	६ महिना देखि १२ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	५०%	५०.००
	P2x	३ महिना देखि ६ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	२५%	२५.००
	P2x1	सक्रिय ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	१%	१.००
	P3	अपलेखन गरिएको खराब ऋण	१००%	-
	P4	वार्षिक अपलेखन गरिएको ऋण	न्युनतम	-
	P5	सञ्चित अपलेखन ऋण असुली	७५%	-
	P6	तिर्न सक्ने क्षमता	११०% भन्दा माथी	११६.९५
Effective Financial Structure	E1	कुल सम्पतिमा खुद ऋणको अनुपात	७०%-८०%	५०.८७
	E2	कुल तरल लगानी	बढीमा २०%	२७.३८
	E3	कुल वित्तिय लगानी	बढीमा १०%	१०.७६
	E4	कुल गैर वित्तिय लगानी	०%	-
	E5	कुल सम्पतिमा बचतको अनुपात	७०%-८०%	७५.११
	E6	कुल सम्पतिमा बाह्य ऋणको अनुपात	बढीमा ५%	-
	E7	कुल सम्पतिमा शेयरपुँजीको अनुपात	बढीमा २०%	६.०९
	E8	कुल सम्पतिमा संस्थागत पुँजीको अनुपात	घटीमा १०%	९.१३
	E9	कुल सम्पतिमा खुद संस्थागत पुँजीको अनुपात	घटीमा १०%	९.१३
Asset Quality	A1	कुल ऋणको अनुपातमा भाखा नाघेको ऋण	बढीमा ५%	८.३३
	A2	कुल सम्पतिमा नकमाउने सम्पतिको अनुपात	बढीमा ५%	२.७८
	A3	शुद्ध लागत रहित कोष	२००%	५१२.९६
Rates of Return & Cost	R1	शुद्ध ऋण बाट आम्दानी	उद्यमशिलता दर	१२.५३
	R2	तरल लगानी बाट आय	बजार दर	३.०५
	R3	वित्तिय लगानी बाट प्राप्त आय	बजार दर	-
	R5	वचतमा व्याज खर्च	बजार दर/मुद्रा स्फिती	४.८६
	R6	बाह्य ऋणमा व्याज खर्च	बजार दर	-
	R7	शेयर लाभांश	बजार दर	-
	R9	औषत सम्पतिमा संचालन खर्चको अनुपात	बढीमा ५%	२.१२
Liquidity	L1	कुल निक्षेपमा तलरता	घटीमा १५%	४८.७५
	L3	कुल सम्पतिमा आय आर्जन नगर्ने तरल सम्पतिको अनुपात	बढीमा १%	०.०४
Sign Of Growth	S10	सदस्य बृद्धिदर	घटीमा १५%	१.४१
	S11	कुल सम्पति बृद्धिदर	> मुद्रास्फिती दर	-४.२५

सदस्यको

काम

कर्तव्य

अधिकार



सदस्यको काम :

- आफुले कबुल गरेको मासिक बचत वा ऋणको किस्ता नियमित रूपमा भुक्तान गर्ने र आफ्नो आर्थिक कारोवार संस्थाबाट नै चलाउने ।
- संस्थाले बोलाएको बैठक तथा सभाहरूमा सक्रियताका साथ उपस्थित भई सकारात्मक सुभाब दिने ।
- सदस्य एवं समुदायको हित र बिकासका कार्यमा संचालकलाई सहयोग पुर्याउने ।
- विभिन्न उपसमितिरुमा रहि सञ्चालक समितिलाई सहयोग गर्ने ।
- संस्थाको प्रचार प्रसार गर्ने एवं संस्थागत बिकासमा सकारात्मक योगदान पुर्याउने ।
- एक सदस्य एक नयाँ सदस्यको अभियानमा सहयोग पुर्याउने ।
- संस्थाले सञ्चालन गरेको नयाँ प्रविधि एवं उत्पादनहरू प्रयोग गर्ने ।
- संस्थाले आह्वान गरेको समयमा शेयर रकम वृद्धिमा सहभागी हुने ।



सदस्यको कर्तव्य तथा दायित्व :

- ✚ जुन व्यवसाय वा परियोजनाको लागि ऋण लिएको हो, सोहि व्यवसायमा लगाउनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ नियमित रूपमा संस्थामा आई सुचना लिनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ समितिले मनोनयन गरेका सल्लाहकार, उपसमिति तथा विभिन्न कार्यदलमा रहि कार्य गर्नु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ एक पालिका भित्रको एक विषयको एक मात्र सहकारीको सदस्य बन्ने सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ सदस्य पहिचान फारम (KYM) तोकिएको समयमा अध्यावधिक गराउनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ विना सुचना ३ वर्ष सम्म वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित नहुँदा एवं ३ वर्ष सम्म नियमित रूपमा मासिक बचत नगरेमा सदस्य बाट निस्कासन हुने कुरा जानकारी लिनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ सहकारी सिद्धान्त, मूल्यमान्यता, सहकारी ऐन नियमावली र संस्थाको विनियम, नीति तथा कार्यविधि पालना गर्नु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ वार्षिक साधारण सभामा सहकारी सम्बन्धि तालिमको लागि नाम टिपाउनु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- ✚ समितिले दिएको जिम्मेवारी तोकिएको समयमा पुरा गर्नु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- ✚ लामो समय सम्म संस्थाको कार्यक्षेत्र भन्दा अन्यत्रै जानुपरेको अवस्था र कुनै कारणले आफ्नो ठेगाना वा सम्पर्क नम्बर परिवर्तन भएको अवस्थामा संस्थामा सूचना गराउनु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- ✚ वार्षिक साधारण सभा एवं निमन्त्रणा गरिएको बैठकहरूमा उपस्थित हुन नसकेको अवस्थामा संस्थामा जानकारी गराउनु सदस्यको दायित्व एवं कर्तव्य हुनेछ ।
- ✚ संस्थाको सामाजिक सञ्जालमा जोडिनु र संस्थाद्वारा प्रेषित गतिविधिहरूको बारेमा सकारात्मक टिप्पणी गर्नु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।

सदस्यको अधिकार :

- ✚ आफ्नो शेयर खाता, बचत खाता तथा ऋण खाताको हिसाब विवरण हेर्न पाउने सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- ✚ संस्थाको वार्षिक साधारण सभा तथा विभिन्न बैठकहरूको सूचना तथा निर्णयहरू थाहा पाउनु सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- ✚ संस्थाले निर्णय गरि सार्वजनिक गरेको बचत तथा ऋणको ब्याजदर तथा वार्षिक साधारण सभाले निर्णय गरेको लाभांश र संरक्षित पूँजीफिर्ता कोष प्राप्त गर्नु सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- ✚ एक व्यक्ति एक मतका आधारमा विभिन्न सभा तथा बैठकहरूमा मताधिकार गर्ने सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- ✚ सञ्चालक समितिले सदस्यलाई कुनै कारणले निष्काशन वा कार्वाही गरेको अवस्थामा सो उपर आवश्यक छानविनको लागि निवेदन गर्न पाउनु सदस्य स्वयंको अधिकार हुनेछ ।



२५ औं वार्षिक साधारण सभा २०८३

सदस्य सहभागिता फारम (स्वेच्छिक)

१) सदस्यको विवरण :

सदस्यको नाम :

सदस्यता नं.....सम्पर्क फोन नं.....

संस्थाले २०८३/०५/०५ र २०८३/०५/२३ गते जारी गरेको सुचना अनुसार मेरो राय तपसिल
बमोजिमको रहेको छ ।

२) सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा :

.....
.....
.....

३) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा :

.....
.....
.....

४) कार्यक्रम तथा बजेट सम्बन्धमा :

.....
.....
.....

५) संस्थालाई थप केहि सुझाव भए :

.....
.....
.....

नोट : कृपया पाना नपुग भएमा थप पानामा आफ्नो जिज्ञाशा तथा सुझाव लेखी पेश गर्न सक्नुहुनेछ ।
साथै यो फारम भरि २०८३ असोज ९ गतेभित्र संस्थाको कार्यालयमा वा संस्थाको ईमेल वा फेसबुक
म्यासेन्जरमा पठाईदिनु होला । धन्यवाद ।



२५ औं वार्षिक साधारण सभा २०८३

प्रतिवेदनहरु उपर आफ्नो राय तथा सुझाव सहित पारित गर्ने तालिका (स्वेच्छिक) :

संस्थाले मिति २०८३/०५/०५ गते जारी गरेको सुचना एवम् प्राप्त प्रतिवेदन अनुसार मेरो राय तपसिल बमोजिमको रहेको छ ।

१) प्रतिवेदनहरु सम्बन्धमा : (उपयुक्त कोठामा ✓ चिन्ह लगाउनुहोला)

क्र.सं.	साधारण सभामा प्रस्तुत प्रस्तावहरु	स्वीकृत गर्न हुन्छ	स्वीकृत गर्न हुन्न
१.१	सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष रुद्रकुमारी गुरुङद्वारा प्रस्तुत वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन		
१.२	लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक हर्कबहादुर गुरुङद्वारा प्रस्तुत प्रतिवेदन		
१.३	लेखा परीक्षक चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स ए सागर एण्ड एसोसियट्सद्वारा प्रस्तुत आ.व.२०८२/०८३ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन		
१.४	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत भीमबहादुर गुरुङद्वारा प्रस्तुत आ.व. २०८३/०८४ को लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम र बजेट		

२) अन्य व्यवस्थापन सम्बन्धमा : (उपयुक्त कोठामा ✓ चिन्ह लगाउनुहोला)

क्र.सं.	केहि प्रश्नहरु	अति उत्तम	उत्तम	कमजोर
२.१	वार्षिक साधारण सभाको सूचना संप्रेषणको तरिका			
२.२	साधारण सभामा उपस्थिति व्यवस्थापन विधि			
२.३	खर्च न्यूनीकरण र साधारण सभाको आर्थिक व्यवस्थापन			
२.४	एकाई सभा मार्फत साधारण सभा संचालन			

सदस्यको नाम : हस्ताक्षर :

के तपाईंले सदस्यता पहिचान फारम (KYM) अध्यावधिक गर्नुभयो ?

यदि गर्नुभएको छैन भने संस्थामा गई सदस्यता पहिचान फारम (KYM) अध्यावधिक गर्नुहोला ।



पोखरा रोयल बचत तथा ऋण
सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

उच्च व्यवस्थापन समूह



भीम बहादुर गुरुङ
(प्रमुख कार्यकारी अधिकृत)



मीलन ढकाल
(मुख्य प्रबन्धक)



परमेश्वर दाहाल
(प्रबन्धक)

कार्यरत कर्मचारीहरू



उमनाथ आचार्य
(सहायक प्रबन्धक)



लिलाधर पौडेल
(अधिकृत)



विजया श्रेष्ठ
(विभागीय प्रमुख)



सरस्वती भुजेल
(सेवाकेन्द्र प्रमुख)



अविनाश पौडेल
(विभागीय प्रमुख)



सन्तोष पौडेल
(सेवाकेन्द्र प्रमुख)

डिल कुमारी गुरुङ	देवी गुरुङ	टंक बहादुर गुरुङ	डिल्लीराम ढकाल	श्रीधर आचार्य
विनय गुरुङ	नवराज दाहाल	मन्जु ढकाल दाहाल	लक्ष्मी पौडेल लामिछाने	ज्ञानु महत बोहरा
सकिला गुरुङ	सुभद्रा देवी शर्मा वाग्ले	मनोज दाहाल	देवी जंग गुरुङ	समिता गुरुङ
सिता वाग्ले	राम प्रसाद गुरुङ	प्रतिमा गुरुङ	रोहित थापा	सोनिका रानामगर
सितल बानिया	लेम बहादुर गुरुङ	संगिता गुरुङ	हावी गुरुङ	दानमाया गुरुङ

नारायण सुवेदी च्वाँड

पुजा गुरुङ



E-mail: info@royalcooperative.com Website: www.royalcooperative.com